

Evaluatieverslag

uitvoeringsplan VTH omgevingsrecht

gemeente Diemen 2024



Vastgesteld door college: 25 maart 2025

Portefeuillehouders: E. Boog en J. Prins

Behandelend ambtenaar: J.R.D. Filemieg en A. Kilarciyan

Inhoudsopgave

	Pagina
1. ALGEMEEN	3
1.1 Inleiding	3
1.2 Doelstellingen en uitgangspunten VTH	3
1.3 Relevante ontwikkelingen	4
2. RESULTATEN	6
2.1 Planning ten opzichte van daadwerkelijke uitvoering	6
2.2 Samenwerking met externe partijen	10
2.3 Kennis en kunde	11
2.4 Klachten	11
2.5 Interne audits	12
2.6 Middelen	12
2.7 Uitvoeringsdoelstellingen en behaalde resultaten	12
3. CONCLUSIE EN VERVOLG	13
3.1 Samenvattende conclusie	13
3.2 Evaluatie van het beleid en input voor nieuwe uitvoeringsplan VTH	13
4. BIJLAGEN	16

1. Algemeen

1.1 Inleiding

Dit is het evaluatieverslag uitvoeringsplan vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) Omgevingsrecht gemeente Diemen 2024.

Met dit evaluatieverslag wordt het bestuur geïnformeerd over de uitgevoerde taken op het gebied van VTH over het jaar 2024, de mate waarin uitvoeringsdoelstellingen zijn behaald en over de samenwerking met externe partijen. Ook wordt het bestuur geïnformeerd over de ontwikkelingen op het gebied van VTH. Het evaluatieverslag wordt gedeeld met de raad. Via de website www.diemen.nl kunnen geïnteresseerden het jaarverslag en het uitvoeringsplan opvragen. In 2024 is dit één keer voorgekomen.

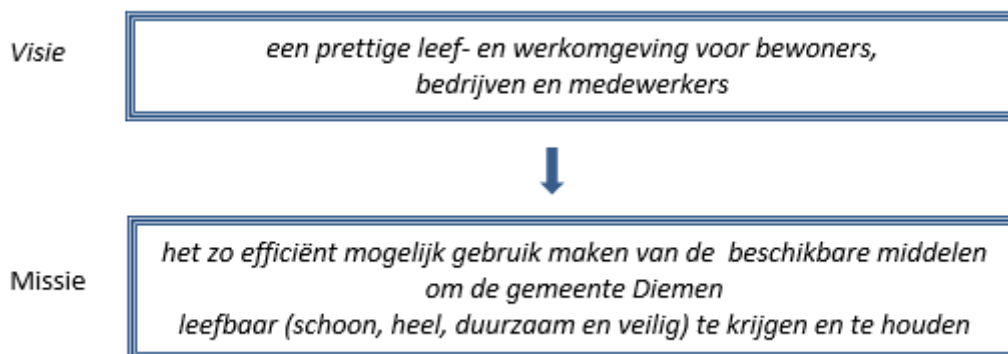
De in donkerrood weergegeven teksten omvatten de werkzaamheden van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (verder: OD NZKG).

1.2 Doelstellingen en uitgangspunten VTH omgevingsrecht

Het Uitvoerings- en handavingsbeleid VTH Omgevingsrecht gemeente Diemen 2023-2026 (VTH-beleid) is op 7 maart 2023 vastgesteld. Dit beleid vermeldt op welke wijze het uitvoeringsplan VTH tot stand komt. Het uitvoeringsplan VTH wordt jaarlijks opgesteld en geëvalueerd.

De nadruk komt steeds meer te liggen op integraal en programmatisch werken. Daarnaast eist de maatschappij steeds meer dat VTH eenduidiger en transparanter plaatsvindt.

Dit zijn de visie en missie ten aanzien van VTH van de gemeente Diemen:



Dit zijn de hoofddoelstellingen voor VTH:

1. Voldoen aan de verordening kwaliteit Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving Diemen en diens opvolger;
2. Voldoen aan het predicaat “adequaat” bij het Interbestuurlijk Toezicht door de Provincie;
3. Voldoen aan het Provinciaal Energieakkoord.

Dit zijn de doelstellingen van vergunningverlening:

1. Het bieden van een kwalitatief goede dienstverlening;
2. Het bieden van rechtszekerheid voor inwoners en ondernemers;
3. Het redeneren vanuit oplossingen en een integrale aanpak;

4. Het realiseren van kwalitatief goede vergunningen;

Dit zijn de doelstellingen van toezicht en handhaving:

1. Het bieden van een duidelijk kader voor programmatisch toezicht en handhaving;
2. Het vergroten van het effect van toezicht en handhaving;
3. Het scheppen van duidelijkheid over de verwachting van toezicht en handhaving.

Handhaving is geen doel op zich, maar is een middel om beleidsdoelstellingen te bereiken.

1.3 Relevante ontwikkelingen

Op deze plek worden de belangrijkste ontwikkelingen genoemd.

- **Oorlog Oekraïne & huisvesting vluchtelingen.** Het jaar 2024 stond in het teken van de oorlog in Oekraïne en de opvang en (permanente) huisvesting van vluchtelingen uit Oekraïne. Deze oorlog heeft grote impact op de economische situatie. Dagelijks zijn de gevolgen merkbaar zo ook bij de teams Handhaving en Openbare Orde & Veiligheid en Vergunningen (OOV&V), bijvoorbeeld bij tijdelijke huisvesting. Denk aan brandveiligheid, vergunningverlening en overbewoning.

- **Coalitieakkoord.** In het coalitieakkoord 'Diemen met elkaar en voor elkaar' (2022 – 2026) maakt het college de hoofdlijnen bekend die mede leidend zijn bij het uitvoeren van taken die vallen binnen de reikwijdte van dit VTH-beleid. De grootste opgave voor het VTH zit in wonen, bedrijventerrein Verrijn Stuart, uitbreiden van de boa-capaciteit, veiligheid en ondermijning.

De Woonvisie van de gemeente Diemen 2018 is in 2024 geactualiseerd.

- **Organisatie ontwikkeling, huisvesting en directieplan.** De gemeente Diemen heeft als VTH-organisatie capaciteit beschikbaar voor toetsing, toezicht en handhaving. Het team OOV&V bestond in 2024 uit 28 medewerkers (ruim 25 fte) en het team Handhaving bestond uit 22 medewerkers (22,62 fte). Beide teams huren capaciteit in voor het verrichten van werkzaamheden op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving. Beide teams hebben een verloop in (tijdelijke) medewerkers. Dit komt enerzijds door de slechte arbeidsmarkt en anderzijds door natuurlijk verloop. Het blijft een uitdaging om vacante functies langdurig en adequaat in te vullen. In 2024 lijkt daar verbetering in te komen.

In 2024 zijn stappen gezet in de te wijzigen huisvesting van de gemeente Diemen zelf. Daarvoor is in 2024 door beide teams input gegeven. Begin 2025 is het definitief ontwerp afgerond.

Het directieplan van 2024 heeft als titel Bewust door, één van de kernwaarden. De Diemense dienstverlening moet gemakkelijk, mensgericht en betrouwbaar zijn. In het directieplan wordt aangegeven dat gestuurd wordt op de volgende zaken: verzakelijken, echte aandacht en met lef.

De meest belangrijke aanknopingspunten vanuit het directieplan voor de teams zijn het maken van procesbeschrijvingen, verzakelijken, ziekteverzuim, werving en vitaliteit (echte aandacht) en de basis op orde (met lef). VTH werk sinds een aantal jaar met een meerjarenplanning die elke jaar wordt aangepast en met de teams wordt doorgesproken. Ook is in 2024 een uitvoeringsplan voor twee jaar opgesteld. Het doel is capaciteit efficiënter inzetten en (tijds)winst behalen waar mogelijk. Dit is een continue proces wat continu aandacht vraagt.

- **Wet- en beleidswijzigingen.** De Omgevingswet is in januari 2024 in werking getreden. Veel tijd is besteed aan de voorbereiding daarop. Werkprocessen, programmatuur (Rx.Mission) en beleidsstukken kwamen ruimschoots aan bod en namen een fors deel van de beschikbare uren in beslag.

De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) is op 1 januari 2024 ingegaan voor nieuwe bouwwerken in gevolgklasse 1. Dat is de laagste risicoklasse waar bijvoorbeeld eengezinswoningen en kleinere bedrijfspanden onder vallen. Eind 2023 is besloten om de Wkb voor verbouw niet op 1 januari 2024 in te laten gaan. Eerst zal een toets plaatsvinden in 2024 om te bepalen wat een goede datum is voor verbouw. Het beleid wordt in 2024 ontwikkeld en naar verwachting in 2025 vastgesteld.

De wet goed verhuurderschap. Eind 2023 is de werkgroep begonnen om het meldpunt voor de Wet goed verhuurderschap (Wgv) in te richten. Sinds 1 januari 2024 staat dit meldpunt online en is het functioneel. In 2024 zijn 20 meldingen ontvangen. Veel meldingen vallen niet onder de wet of kunnen opgelost worden met een korte e-mail. Er zijn vier meldingen geweest die een langere behandeling betroffen. Vaak blijkt dat de wat complexere meldingen niet alleen op de Wgv zien, maar ook op andere wet- en regelgeving zoals de Huisvestingsverordening. Aan de hand van de ervaringen die zijn opgedaan in het eerste half jaar is een werkwijze opgesteld.

Ondanks dat het meldpunt goed is opgenomen in de gemeente, bestaat de wens om het meldpunt te beleggen bij Stichting !WOON. Sinds twee jaar zijn zij in Diemen actief om de bewoners van Diemen te ondersteunen bij al hun woon- en huurproblemen. Twee meldpunten kan verwarrend zijn voor burgers. Daarnaast lijkt de burger het Steunpunt Wonen Diemen makkelijker te vinden dan het gemeentelijke meldpunt voor de Wgv. Er is daarom gekozen om het meldpunt onder te brengen bij Stichting !WOON. Dit zal capaciteit vrijmaken binnen de gemeente. De zaken die bestuurlijke handhaving behoeven, komen terug en worden door de gemeente opgepakt. Deze samenwerking is op 1 januari 2025 ingegaan en zal in de eerste periode extra gemonitord worden.

Op 1 juni 2024 is de **Wet betaalbare huur** ingegaan. Deze wet is een uitbreiding van de Wet goed verhuurderschap waardoor gemeenten ook kunnen handhaven op maximale huurprijzen en huurprijzenverhogingen. Het is vanaf 1 januari 2025 mogelijk om op deze wet te handhaven. Stichting !WOON zal in 2025 ook deze meldingen voor de gemeente Diemen in ontvangst nemen. In het geval dat een route via de Huurcommissie meer geschikt is, zullen zij de burger daarin begeleiden. In het geval dat een route via handhaving van de gemeente meer geschikt is, zullen zij een verrijkt dossier inclusief puntentelling aan de gemeente opleveren. Deze samenwerking is op 1 januari 2025 ingegaan en zal ook in de eerste periode extra gemonitord worden.

- **Waarschuwingen.** Een waarschuwingsbrief heeft in het bestuursrecht de functie van voorlichting en preventie. Het kan als voorwaarde dienen voor verdere maatregelen, zoals het opleggen van een dwangsom. Een waarschuwing wordt alleen als besluit beschouwd als deze rechtsgevolgen heeft en is gebaseerd op een wettelijke grondslag. Uit jurisprudentie blijkt dat een waarschuwing een officieel besluit is wanneer deze vereist is voor het opleggen van sancties.

In de praktijk zijn er ook waarschuwingsbrieven die geen rechtsgevolgen hebben. Waarschuwingen worden verstuurd bijvoorbeeld verstuurd bij objecten in de openbare ruimte waar niet tijdig een melding voor is aangevraagd en bij afvalzaken. Soms is het verhalen van de kosten bij afvalzaken niet redelijk. Voorbeelden zijn burgers op vergevorderde leeftijd of met aantoonbare ernstige ziektes. Er dient sprake te zijn van dusdanige beperkingen dat het aanbieden van afval een probleem vormt.

2. Resultaten

2.1 Planning ten opzichte van daadwerkelijke uitvoering

In deze paragraaf staat per discipline welke resultaten zijn geboekt in 2024. Aandacht wordt besteed aan zaken die zijn opgevallen, welke werkzaamheden (producten) zijn verricht en welke projecten zijn uitgevoerd.

2.1.1 VTH-Algemeen

Conclusie VTH-algemeen

Het jaar 2024 was, net zoals 2023, een jaar waarbij veel inzet is gepleegd om meer personele capaciteit te verkrijgen op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving en vervolgens deze vacatures in te vullen.

Vanaf januari 2024 is een tijdelijke milieu inspecteur aangetrokken, voor 24 uur per week, tot juli. In april 2025 is een vaste medewerker voor 32 uur aangetrokken. Door de krappe bezetting zijn wederom veel werkzaamheden op het gebied van milieu en controles op grond van het Digitaal Opkoopregister blijven liggen. Op het gebied van drank en horeca zijn best wat zaken gedaan en is een aanzienlijk deel van de planning gehaald.

Bovendien zijn vier medewerkers (één jurist van team OOV&V, 1 toezichthouder en twee administratieve medewerkers) geheel of deels door ziekte afwezig geweest. De arbeidsmarkt blijft krap, waardoor het vervullen van vacatures een aanhoudende uitdaging blijft. Een aantal junioren is aangenomen op het gebied van VTH. Deze hebben begeleiding en opleiding nodig, omdat zij nog beperkte werkervaring hebben. Dit vraagt (tijdelijk) extra inzet.

De komst van de Omgevingswet en het langdurige uitstel heeft geleid tot veel extra inzet en keuzes op het gebied van werkprocessen en de implementatie van de applicaties, zoals Rx.Mission (live gang 1 juli 2023), Op Pad en Rx.Enterprise. Bovendien heeft het moeizame proces rond de implementatie van Rx.Mission tot frustratie en vertraging geleid.

Het onderzoek naar diffuus lood is gestart. De eerste resultaten laten zien dat het erg meevalt met verontreinigde grond op kwetsbare locaties zoals scholen en speeltuinen.

In maart 2024 is een stagiaire gestart bij Team Handhaving, met een stageperiode die loopt tot eind januari 2025. Bij aanvang ontving de stagiaire een gestructureerd schema met geplande werkzaamheden, relevante bronnen en tips voor een efficiënte stageperiode. Onder begeleiding van een senior beleidsadviseur ondersteunde deze stagiaire waar mogelijk en maakt kennis met diverse facetten van Team Handhaving en de rest van de organisatie. In 2025 zal deze een afstudeeronderzoek doen voor en bij de gemeente Diemen.

Wat betreft de samenwerking met de OD NZKG wordt het volgende opgemerkt. Verantwoording over gedane werkzaamheden is nog steeds een aandachtspunt. De terugkoppeling is nog steeds te algemeen. Hier is in 2024 net als in 2023 de nodige aandacht aan besteed met meer 1 op 1 contact en regelmatige momenten om dit onder de aandacht te brengen. Langzaam begint de gemeente Diemen meer inzicht in de werkwijze en de werkzaamheden te krijgen. In 2025 zal dat ook de nodige aandacht vereisen.

In 2024 is het Handhavingsarrangement grotendeels ondertekend. Toezichthouders van Staatsbosbeheer en Groengebied Amstelland zijn aangewezen voor de Algemene Plaatselijke

Verordening van de gemeente Diemen om zo de samenwerking beter mogelijk te maken. Ook is een begin gemaakt met een aanvulling op het Handhavingsarrangement. Dit is een addendum voor de boa's in domein II en een samenwerkingsconvenant met Staatsbosbeheer en Recreatie Noord-Holland N.V.

Geconcludeerd kan worden dat het in 2024 gelukt is om met de beschikbare middelen en beperkingen grip te houden op de vele en soms grillige werkzaamheden.

2.1.2 Discipline bouwen

Stand van zaken en conclusie

Het houden van toezicht op de gebiedsontwikkelingen in Holland park West (fase 2 en 3), Het Steigerblok (Holland Park Zuid), Hof van Saan, Buitenlust en diverse bedrijfsverzamelgebouwen op Verrijn Stuart stonden op de agenda en zullen ook in 2025 veel capaciteit vragen. Niet alleen het bouwtoezicht, maar ook de bouwveiligheid van en rondom deze projecten had de aandacht.

Verder heeft er een intensivering van het toezicht en handhaven op de industrieterreinen plaatsgevonden. Ook is het cluster vergunningen geadviseerd over nieuwe aanvragen.

De implementatie en harmonisatie van de werkprocessen (met Duo+) hebben veel tijd gekost. Dit geldt voor de voorbereidingen op de Omgevingswet, Rx Mission en Op Pad.

Voor de opkoopbescherming van woningen ontbreken nog processen en werkafspraken door een tekort aan data. Voor nu wordt gehandeld op basis van meldingen via een 'piepsysteem'. Dit wordt in 2025 opgepakt.

Een begin is gemaakt met de inventarisatie van de asbestdaken. In eerste instantie zou dit project met de Duo+- gemeenten worden opgepakt. In 2025 wordt de opdracht voor de inventarisatie verstrekt en wordt de inventarisatie uitgevoerd. In 2025 verwachten we verdere voortgang in de Wet kwaliteitsborging (Wkb) en ontwikkelingen binnen de energietransitie. Zoals de implementatie van warmtepompen. Ook adrescontroles in het kader van de Huisvestingswet- en verordening zullen een rol spelen. Daarnaast worden integrale controles met ketenpartners verder opgezet en is de ontwikkeling van de bruidsschat van het omgevingsplan een belangrijk aandachtspunt.

Verder wordt gewerkt aan het in kaart brengen van de grondwaterstand, mogelijk in combinatie met het overzicht van locatiegebonden risico's. Ook de verbouwing van het gemeentehuis Diemen vraagt aandacht. Tot slot is er een specifieke lokale kwestie. In Diemen Zuid zijn over de jaren heen in voortuinen bij woningen veel overkappingen zonder omgevingsvergunning geplaatst, zoals fietsenhokken en bergingen. Een recente melding maakt het aannemelijk dat hier meer meldingen over zullen volgen.

2.1.3 Discipline Brandveiligheid

Stand van zaken en conclusie

Bij discipline Brandveiligheid wordt aan dezelfde projecten gewerkt als hiervoor bij de discipline Bouw zijn weergegeven. Het schema staat in de bijlage.

Voor 2024 is een planning gemaakt voor de periodieke controles gebruik. Er stonden 81 controles op deze planning, die naar mate van prioriteit zijn ingepland. Vanwege een aantal langlopende handhavingszaken, de omzetting naar de Omgevingswet en het maken van processen is er weinig tijd overgebleven voor de periodieke controles. Prioritering van de reguliere controles vindt plaats

volgens de landelijke leidraad PREVAP, wat staat voor Preventieactiviteitenplan. Bij klachten vindt sowieso een controle plaats. De gehele achterstand meldingen brandveilig gebruik is ingelopen. In 2024 is het wederom niet gelukt om een tweede vaste medewerker inspecteur brandveiligheid aan te trekken. Wel is een tijdelijke medewerker aangetrokken voor 20 uur per week die de periodieke controles voor 2024 grotendeels heeft uitgevoerd.

De huidige inspecteur brandveiligheid heeft na jaren van onderbezetting ondersteuning nodig bij het behappen van de hoeveelheid werk. Daarbij moet met name gedacht worden aan het uitvoeren van de periodieke brandveiligheidscontroles, waar nog steeds een achterstand bestaat (2020-2023).

2.1.4 Discipline Milieu

Stand van zaken en conclusie

In 2024 is de vacature voor een vaste milieumedewerker vervuld. Daardoor kunnen periodieke controles van milieu-inrichtingen weer gedeeltelijk uitgevoerd worden. In 2025 is een tweede milieu inspecteur aangenomen.

Als gevolg van de inwerkingtreding van de Omgevingswet moeten alle inrichtingen omgezet worden naar milieubelastende activiteiten. Voor deze omzetting is een bedrijf ingehuurd, die een tool ontwikkeld heeft om dit geheel geautomatiseerd te doen. Daarna vindt een kwaliteitsslag plaats, die tot in 2025 doorloopt. Deze kwaliteitsslag wordt door de huidige toezichthouder ter plaatse verricht.

In 2024 is subsidie van de provincie Noord-Holland verkregen voor de aanpak van diffuus lood. Hierbij zal onderzoek worden gedaan naar kwetsbare locaties zoals speelplaatsen en moestuinen. In 2024 is ook een tweede subsidie voor diffuus lood ontvangen. Dit keer voor wonen met tuin.

Voor het Digitaal Opkopers Register (DOR) is in 2024 informatie ingewonnen over de wetgeving. Daarnaast zijn digitale vooronderzoeken van de verschillende opkopers/bedrijven afgerond. Ook is een planning gemaakt voor 2025 om te controleren of de opkopers/bedrijven nog actief zijn. We willen alle bedrijven informeren over de wetgeving en fysieke controles gaan uitvoeren.

Tot slot is er gewerkt aan het opstellen van nieuwe teksten voor de website, gericht op wijzigingen in het bodembeleid en de bodemregeling, evenals het proces rondom het opvragen van bodeminformatie. Een belangrijk onderdeel hiervan was de toevoeging van informatie over graafwerkzaamheden.

2.1.5 Discipline Horeca

Stand van zaken en conclusie

De gemeente Diemen heeft ongeveer 90¹ alcoholverkopende bedrijven (horeca, supermarkten, slijterijen, sportkantines, evenementen, cafetaria's, etc.). Daarnaast zijn er ongeveer 12 leeftijdsgrenzen hotspots (evenementen en hangplekken).

In 2024 zijn bedrijven geïnformeerd over het verlopen van hun exploitatievergunning en stond op de planning om bedrijven met een verlopen exploitatievergunningen in kaart te brengen. Vervolgens is begonnen deze bedrijven te informeren.

Eind 2024 is het Bibob beleid geactualiseerd. Dit nieuwe beleid is ontwikkeld met inachtneming van de recente wetwijzigingen en belangrijke beleidsontwikkelingen. De aanpassing van het beleid is

¹ De aantallen fluctueren, vanwege nieuwe vestiging of beëindiging.

met name ingegeven door de uitbreiding van de reikwijdte van de Wet Bibob in 2020 en 2022, alsook de invoering van de Omgevingswet per 1 januari 2024. Met het vernieuwde Bibob-beleid voldoet de gemeente Diemen aan de laatste wetgeving en wordt de handhaving van integriteit bij vergunningverlening verder versterkt, terwijl tegelijkertijd de vereisten van proportionaliteit en evenredigheid worden gewaarborgd.

2.1.6 Discipline Openbare Ruimte / Openbare Orde & Veiligheid

Stand van zaken en conclusie

Het aantal totale interne meldingen in 2024 was 6074². Het aantal verzoeken van het Openbaar Ministerie om informatie was 14. Het aantal controles op evenementen was 20. Hier vallen ook meerdaagse evenementen onder.

Het aantal interne meldingen blijft hoog, ook in 2024. Dit zijn zaken die door de boa's zelf gezien en opgemerkt worden, maar ook voor andere teams kunnen zijn, bijvoorbeeld team Wijkbeheer. Dit betreft de zogenaamde ogen- en orenfunctie. Op deze manier hopen we meldingen van burgers daar waar mogelijk te voorkomen.

Veel tijd is aan objecten besteed. Daarnaast is veel ingezet op voertuigwrakken en defecte voertuigen.

Voor de strafrechtelijke handhaving is het boa jaarverslag 2024 beschikbaar.

De verantwoording van de OOV gerelateerde cijfers vindt plaats in het jaarverslag uitvoering integrale veiligheid 2024.

De inzet van de Stichting Aanpak Overlast Amsterdam (SAOA) omvat straatcoaches op straat en incidentele gezinsbezoeken bij ouders van overlastgevende jongeren. Er is veel waardering voor de inzet van en samenwerking met SAOA. Over de jaren heen is goed contact opgebouwd met lokale partners, ondernemers en bewoners en de rapportages bieden zinvolle informatie over de jongeren, hun gedrag en hun netwerk.

De gemeente Diemen maakt sinds 2016 gebruik van straatcoaches. In 2024 is onderzoek gedaan of de straatcoaches nog passen bij de huidige organisatie, de jeugdproblematiek van de gemeente Diemen, de werkwijze en de budgetten. Met de komst van het programma Preventie met Gezag wordt gekeken of deze samenwerking effectief is. Er wordt gewerkt aan het versterken van de signaleringsfunctie van het jeugdoverleg, met de verwachting dat er meer signalen binnenkomen, zowel voor straatcoaches als andere betrokken partijen.

² Toezicht op hangjongeren, hondencontroles, veiligheidsaspecten, toezicht voor politie en overige handhavingsdisciplines.

2.2 Samenwerking met externe partijen

In 2024 is voor de uitvoering van de VTH-taken weer samengewerkt met een aantal externe partijen. In de bijlage zijn de uren van deze externe partijen weergegeven.

Samenwerking ODNZKG. De gemeente Diemen heeft het verplichte basistakenpakket bij de OD NZKG ondergebracht. Hier ligt – zoals elk jaar - een uitvoeringsovereenkomst aan ten grondslag. Namens de gemeente Diemen voert de OD NZKG wettelijke taken uit op het gebied van milieu, bouw en bodem en brengt zij adviezen uit op deze thema's. In 2024 is de U&H strategie vastgesteld. De gemeente Diemen heeft input kunnen geven. Voorts neemt de gemeente Diemen de piketregeling voor milieucalamiteiten af bij de OD NZKG.

De OD NZKG doet controles op de opslag van consumentenvuurwerk (winkels). Ook moet voldaan worden aan het Vuurwerkbesluit³. De controles van afgegeven vergunningen voor vuurwerkverkoop worden door onze boa's verricht.

De samenwerking met de OD NZKG is nog niet op het gewenste niveau. De contacten verlopen op zich wel beter. Ook in 2024 is verbetering geconstateerd. Wel staat bij de OD NZKG de personele bezetting ook onder druk.

Samenvatting 1^e halfjaarlijkse rapportage OD NZKG

De afgelopen jaren is, en ook de aankomende jaren zal, de inspanning van de OD NZKG gericht zijn op het verkrijgen van meer inzicht in de aanwezigheid en in emissies van **zeer zorgwekkende stoffen** (ZZS) bij bedrijven. Vergunningplichtige bedrijven moet voldoen aan de informatieplicht. En als onderdeel van het vermijdings- en reductieprogramma (VRP) moeten ze onderzoeken hoe ze hun uitstoot naar lucht en water kunnen verminderen en een plan maken.

De gemeente Diemen schaalde de post '**Milieu Advies**' af, omdat er minder vraag is naar milieuanbeveling, en zonebeheer geluid pas later gepland is (Q4), en niet alle uren voor IOV worden ingevuld.

De gemeente Diemen voert nu zelf alle taken voor **constructief advies** (bouw) uit, waardoor de gereserveerde extra kosten in de UVO 2024 niet gebruikt worden en volledig wordt afgeschaald.

Op 1 januari 2024 is de **Omgevingswet** in werking getreden. De organisatie implementeerde nieuwe processen, systemen en producten. Ook werd er extra budget ingezet voor een soepele overgang. Het aantal juridische vragen bleek hoger dan verwacht. Vanaf 1 juli 2024 is de nazorg door de reguliere organisatie voortgezet.

Energiebesparing is belangrijk om Nederland vóór 2050 energieneutraal te maken. De gemeente Diemen zet zich hiervoor in, met de OD NZKG als partner. Sinds 2023 ligt het toezicht op energiebesparingstaken volledig bij de Omgevingsdiensten, waaronder het controleren van energie-maatregelen bij bedrijven. Vanaf Q4 2024 startte de OD NZKG met bedrijfsbezoeken. De gemeente Diemen heeft één onderzoeksrapport ingediend. Alle 46 kantoren voldoen aan de Energielabel c-verplichting. Het beschikbare Label C budget zal derhalve niet volledig worden benut.

Brandweer Amsterdam-Amstelland: Daarnaast adviseert de Brandweer Amsterdam-Amstelland voor 0,5 fte (budget deelname Veiligheidsregio). De Brandweer Amsterdam-Amstelland gebruikt deze uren met name voor het opstellen van diverse brandveiligheidsadviezen. De samenwerking met de Brandweer Amsterdam-Amstelland verloopt goed. De advisering ten aanzien van vergunningen kan en moet nog steeds beter. Met de komst van het Besluit Brandveilig gebruik en

³ Waaronder Memorandum 60 voor de opslag- en verkoopvoorschriften.

Basishulpverlening overige plaatsen⁴ is er minder onduidelijkheid in ieder geval. Er is geen sprake meer van plaatselijke richtlijnen, maar er zijn nu landelijke richtlijnen.

Egis / P1/ InPublic: De samenwerking met de externe partij Egis / P1 is per 28 december 2024 beëindigd. InPublic verzorgt sinds die tijd de parkeerhandhaving.

Inhuur: De inhuur van de twee bouwinspecteurs, een milieu-inspecteur en juristen verloopt via detacheringsbureaus. In 2023 zijn we over gegaan naar een inhuurbroker Yacht Inhouse Services (YIS). Bij de broker kun je een aanvraag voor de inhuur van een tijdelijke medewerker doen en de broker levert vervolgens cv's aan van passende kandidaten. Doordat we een overeenkomst hebben met de broker, hoeven we niet meer met individuele kandidaten of bureaus overeenkomsten te sluiten. Dat doet de broker voor ons. De broker sluit overeenkomsten met de geselecteerde kandidaten of de bureaus waar zij werkzaam zijn en voert het contractmanagement hierop uit. Ook verzorgt de broker de betaling aan kandidaten en bureaus. Wij ontvangen enkel nog facturen van de broker en niet van individuen of bureaus. Onze inhuurbroker is Yacht Inhouse Services (YIS). Diemen, Uithoorn, Ouder-Amstel en Duo+ werken allemaal met YIS.

R.O.C.: Als erkend stage leerbedrijf hebben in de eerste helft van 2024 eerstejaars studenten van het R.O.C. Amsterdam Z.O. bij het team Handhaving en Openbare Orde Veiligheid en Vergunningen stage gelopen onder de vleugels van project Samen Veilig. In de tweede helft van 2024 waren dat de tweedejaars studenten van het R.O.C. Flevoland.

Deze stages worden met name gelopen bij de boa's in domein I, maar ook bij de andere disciplines (milieu, brandveiligheid, bouwen).

Zaaksysteem Op Orde: Al langere tijd is de samenwerking adequaat en constructief. Het systeem wordt steeds verder uitgebouwd en ondersteunt het werk van de boa's in domein I voor 90%. In 2024 is een (verplichte) aanbesteding gedaan voor het zaaksysteem. Deze heeft veel inzet gevraagd, van teamleider en medewerkers. De uitkomst is dat Op Orde de aanbesteding gewonnen heeft. Dit betekent dat de samenwerking voor een periode van 10 jaar wordt voortgezet.

2.3 Kennis en kunde

In 2024 volgden medewerkers diverse opleidingen op het gebied van VTH en de Omgevingswet. In de teamplannen van de teams Handhaving en Openbare Orde en Veiligheid en Vergunningen wordt elk jaar een opleidingsplan opgenomen. Gelet op het aantal nieuwe (veelal jonge) medewerkers is veel tijd besteed aan begeleiding, opleidingen en kennisoverdracht. Ook volgen drie medewerkers van beide teams het Talentprogramma Jonge professionals. Dit wordt door de gemeente Diemen zelf georganiseerd en loopt in 2025 door.

2.4 Klachten

De gemeente Diemen kent een klachtenregeling. In 2024 is een langstlepend dossier met geur- en geluidsoverlast bij een horecabedrijf afgesloten. Dit was geen officiële klacht, maar wordt hier gezien de raakvlakken wel genoemd. Ook heeft de behandeling ervan veel inzet gevraagd. Daarmee is erger voorkomen. Alle betrokkenen zijn regelmatig geïnformeerd, vragen zijn beantwoord en het bedrijf heeft milieutechnische veranderingen doorgevoerd.

Bij de behandeling van klachten wordt zoveel mogelijk het gesprek aangegaan. Beoordeeld wordt waar mogelijkheden zitten om met betrokkenen afspraken te maken. Soms wordt doorverwezen

⁴ Sinds 1 januari 2024

naar buurtbemiddeling. Veelal is het aanhoren van de klacht en het geven van uitleg voldoende om deze informeel te kunnen afronden.

De klachtgegevens over het jaar 2024 zijn in de bijlage te vinden.

2.5 Interne audits

Ook in 2024 zijn diverse controles op het gebied van VTH uitgevoerd. Zo wordt er maandelijks gewerkt met een opschoonlijst voor het programma "Squit XO" waarmee de VTH-processen worden vastgelegd. Dit zaaksysteem kent een aantal automatische controles. Hiermee wordt voorkomen dat processen niet goed of onvolledig worden afgerond. Voor het programma Rx.Mission (opvolger van Squit) nog een opschoonlijst ingeregeld moet worden.

Daarnaast kent de gemeente Diemen een vierogenprincipe. Dit betekent dat een tweede medewerker altijd alle communicatie (brieven, besluiten) leest en accordeert. Zo houden we controle op de kwaliteit van de schriftelijke stukken. De kwaliteit wordt ook bewaakt door processen doorlopend te evalueren en te verbeteren.

Procesvoortgang vindt plaats met het postregistratiesysteem Rx.Enterprise en de backofficesystemen Rx.Mission (Squit XO) en Op Orde. Aangewezen medewerkers screenen dit dagelijks. Ook voeren we regelmatig opschoonacties uit (bijvoorbeeld 20 augustus '24 actie van Duo+).

2.6 Middelen

In de begroting is een aantal budgetten opgenomen die specifiek voor vergunningverlening, toezicht en handhaving zijn. In de bijlage staan deze middelen opgesomd.

In 2024 is extra formatie gevraagd. Het ging om de omzetting van de tijdelijke functie van junior juridisch beleidsmedewerker naar een vaste functie. Deze formatie is ook verkregen en is vanaf januari 2025 benut.

2.7 Uitvoeringsdoelstellingen in 2024 en behaalde resultaat

In het nieuwe VTH beleid zijn meerjarendoelstellingen geformuleerd. Deze zijn in het vorige beleid al tot stand gekomen en worden gaandeweg doorontwikkeld. Elk jaar worden uitvoeringsdoelstellingen geformuleerd om de meerjarendoelstellingen te realiseren.

Deze gefaseerde doelstellingen worden zoveel mogelijk concreet en haalbaar gedefinieerd. Dit is een proces waar medewerkers bij betrokken worden. In de tussentijdse evaluaties van de teamplannen wordt hier aandacht aan besteed en om input gevraagd.

In de bijlage is een overzicht te vinden met de belangrijkste uitvoeringdoelstellingen.

Het Handhavingsarrangement is grotendeels ondertekend door de betrokken partijen. Dit proces zal naar verwachting in 2025 worden afgerond. De samenwerking met de partners verloopt goed. Er vindt regelmatig overleg plaats. Zo is er een regulier overleg met de politie. Deze samenwerking werd in 2024 voortgezet. Daarnaast is een samenwerkingsconvenant met Staatbosbeheer en Groengebied Amstelland opgesteld. Eventuele input zal in 2025 worden verwerkt. Het convenant kan dan worden vastgesteld.

In 2024 is verder gewerkt aan de evaluatie van de kwaliteitscriteria. In 2025 zullen we daar verder aan werken. De kwaliteitscriteria VTH zijn vernieuwd (versie 3.0). Ze gelden per 1 januari 2025 voor

de uitvoering van VTH taken vanuit de Omgevingswet. Ze gelden voor zowel de gemeente als de Omgevingsdienst.

3. Conclusie en vervolg

3.1 Samenvattende conclusie

In 2024 is het jaarprogramma VTH voor 2024 en 2025 opgesteld. De reden hierachter is daarmee getracht wordt capaciteit zo effectief mogelijk in te zetten. Dit betekent ook dat in dit evaluatieverslag al een kijkje naar 2025 wordt gemaakt. Het jaar 2024 stond in het teken van de inwerkingtreding van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Daarbij komt dat als gevolg van de Omgevingswet een nieuw VTH systeem geïmplementeerd moet worden. Als gevolg hiervan zijn meerdere projectgroepen gestart en heeft intensieve afstemming met de OD NZKG en Duo+ plaatsgevonden.

De uitkomst hiervan is dat alle processen in het kader van de Omgevingswet geharmoniseerd zijn met de Duo+ gemeenten en ook beschreven zijn. Verder is veel tijd en energie gaan zitten in het proberen in te vullen van openstaande vacatures. Dit is met de slechte arbeidsmarkt ook in 2024 een flinke uitdaging gebleken.

Het beleid voor de wet kwaliteitsborging voor het bouwen is in ontwikkeling. Begin 2025 is dit voor input naar de betrokken medewerkers gestuurd. Eenmaal vastgesteld door het college zal dit beleid aan het U&H beleid VTH Omgevingsrecht gemeente Diemen 2023-2026 worden toegevoegd als bijlage.

3.2 Evaluatie van het beleid en input voor nieuwe uitvoeringsplan VTH

Om meer overzicht te creëren is in 2023 een **meerjarenplanning** ontwikkeld met het team Handhaving en het team Openbare Orde en Veiligheid & Vergunningen. Gezien de vele raakvlakken binnen deze teams is het een logische keuze om beide te combineren. Deze meerjarenplanning levert inzicht op in de forse taakstelling. Door ook vooruit te plannen, is de druk enigszins afgenomen om teveel in één jaar te plannen. Het blijft een uitdaging. De lijst werkzaamheden is en blijft lang en vele zaken zijn wettelijk verplicht.

In beide teams wordt deze planning regelmatig gemonitord. Medewerkers worden gevraagd om ook bij de uitvoering van de werkzaamheden of vragen uit andere teams rekening te houden met deze planning. Het zal op de langere termijn voor meer structuur en rust kunnen zorgen als medewerkers een duidelijk kader kan worden geboden. Dit meer strategisch denken is van grote waarde en blijft een doorlopend punt van aandacht.

In deze beleidsperiode wordt ingezet op het verkrijgen van goede en eenduidige **management-informatie** vanuit het nieuwe VTH systeem (Rx.Mission). Het is al jarenlang een tijdrovende en complexe taak om over alle disciplines kwalitatief goede cijfers te verkrijgen. De cijfers worden nu in Excel bijgehouden, maar dat is niet optimaal en tijdsintensief. Het implementatieproces van Rx.Mission is inmiddels ook complex gebleken. Het nieuwe systeem moet verder ontwikkeld worden. Dat kost veel tijd en energie. Ook dit vereist inzet van andere teams, zoals de teams I&A en PIA.

Tot het nieuwe systeem volledig operationeel is, kan goede managementinformatie nog niet makkelijk verkregen worden. Dit is een belasting voor de medewerkers die de informatie vergaren. Jaarlijks wordt wel bekeken waar de huidige methode makkelijker en efficiënter kan.

In het **VTH beleid** voor de periode 2023 – 2026 zijn de doelstellingen van VTH verder uitgewerkt en doorontwikkeld. Met dit evaluatieverslag wordt het beleid jaarlijks geëvalueerd. Het evalueren van het beleid houdt de volgende zaken in:

- Inventariseren van verbetermaatregelen en waar nodig doorvoeren in de werkprocessen;
- Nieuwe taken toevoegen aan het VTH beleid (Wkb, Opkoopbescherming, evenementen);
- Risico analyse opnemen in VTH-beleid voor toegevoegde taken;
- Bijhouden aanvullingen op het VTH beleid, bijvoorbeeld nieuwe ontwikkelingen prioriteren en de hoogte van dwangsommen waar nodig aanpassen;
- Verder borgen van contactmomenten met samenwerkingspartners, zoals de politie, OM, Staatsbosbeheer, Groengebied Amstelland, Provincie Noord-Holland, wegsleeporganisatie, uitvoerder zaakstelsel boa's en de OD NZKG.
- Herijken van bestaande afspraken met wegsleeporganisatie en vastleggen evaluatiemomenten.

Beoordeling interbestuurlijk toezicht. Elk jaar beoordeelt de provincie Noord-Holland het correct uitvoeren van de wettelijke taken door de overheid waaronder de gemeente Diemen. Dit geldt ook voor het Omgevingsrecht. Het correct uitvoeren van wettelijke taken door de overheid is belangrijk en geeft burgers en bedrijven vertrouwen in de overheid. Tot nu toe is het oordeel steeds adequaat geweest. Zo ook in 2024 zijn de gegevens tijdig en compleet aangeleverd en hebben we een compliment gekregen. Daarmee voldoet de gemeente Diemen aan de norm.

Analyse van inzichten

In 2024 zijn de volgende zaken benoemd als ontwikkelingen voor het komende jaar. Deze worden regelmatig in teamoverleggen besproken en waar nodig voorzien van een prioriteit. De behaalde successen worden jaarlijks benoemd in het teamplan en met het team besproken. Hieronder volgt een opsomming.

In het teamplan Handhaving zijn dit de belangrijkste ontwikkelingen voor 2025:

1. Verder implementeren VTH-systeem (Rx.Mission en Op Pad)
2. Verdere implementatie van de Omgevingswet & Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb, gedeeltelijke privatisering werkzaamheden vergunningverlening en bouw- en woningtoezicht);
3. Ondermijnende criminaliteit;
4. Koppeling Reppido met Op Orde;
5. Programma voor en met Diemen (B1 taalniveau en website verder finetunen);
6. Teamontwikkeling.

In het teamplan OOV&V zijn dit de belangrijkste ontwikkelingen voor 2025:

1. Het bijhouden en bewaken van de beschreven processen en het beschrijven van nieuwe processen en het opnemen van werkafspraken in handboeken, om zo efficiënter en eenduidiger te werken;
2. Verdere implementatie van de Omgevingswet & Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb, gedeeltelijke privatisering werkzaamheden vergunningverlening en bouw- en woningtoezicht);
3. Borgen en ontwikkelen van afspraken met interne en externe partijen waarin wordt samengewerkt met de Omgevingswet;
4. De aanpak van ondermijning nog verder ontwikkelen, ook voor wat betreft de regionale aanpak en van repressief meer naar preventief;
5. Juridische kwaliteit verder verhogen (brieven, besluiten en beleid) en het aanpassen van de brieven aan niveau B1;
6. Voldoende aandacht voor het opleiden/begeleiden van (nieuwe) medewerkers.

Deze successen zijn behaald in 2024 bij team Handhaving:

1. Het invullen van diverse vacatures;
2. De prettige en positieve samenwerking binnen het team, ondanks een voor velen pittig jaar;
3. Goede samenwerking boa's/toezichthouders met andere teams (Wijkbeheer, OOV&V, Weg-beheerder);
4. Vaststellen van het handhavingsarrangement en bijbehorende samenwerkings-overeenkomst;
5. Doorlopen van het volledige aanbestedingstraject voor het boa-handhavingssysteem;
6. Vooruitgang in het dossier van een (langdurig) zieke medewerker;
7. Het voeren van alle personele gesprekken conform de afgesproken cyclus;
8. Het verkrijgen van diverse subsidies voor het uitvoeren van projecten inzake diffuus lood;
9. Het verrijken van de bodemdata en het opleveren van een platte bodemkaart;
10. Het aanpassen van de website met bodeminformatie;
11. Het begeleiden van een stagiaire HBO Sociaal Juridische Dienstverlening;
12. Het stroomlijnen van het financiële proces;
13. Het vastleggen van diverse administratieve processen op Inkoop, P&O en archiefgebied;
14. Meer preventief optreden, waardoor minder handhavend opgetreden hoefde te worden;
15. HR 21 is afgerond;
16. Onderzoek naar uitbreiden gebruik bodycam bij huis- en bedrijfsbezoeken is afgerond;
17. Het opleveren van alle verplichte documenten vanuit de Big 8-beleidscyclus VTH;
18. Het Register Externe Veiligheid is beoordeeld en geactualiseerd;
19. Het (tijdelijk) vervangen van (taken van) uitgevallen medewerkers (zwangerschap, ziekte);
20. Vaststellen aanwijzingsbesluit voor ambtelijk horen bij afvalzaken (assistentie verleend).

Deze successen zijn behaald in 2024 bij team OOV&V:

1. Het is ondanks de krappe arbeidsmarkt gelukt om nagenoeg alle vacatures te vervullen en de inhuur af te bouwen;
2. Voor elke discipline is een senior benoemd;
3. Nagenoeg alle processen zijn beschreven. De sjablonen zijn beter gemaakt en de werkafspraken vastgelegd;
4. We zijn gaan werken met de Omgevingswet, we hebben de Omgevingstafel in een nieuw jasje gestoken en we hebben beleidsstukken opgepakt die aan vervanging toe waren;
5. Invoeren vergunningplicht voor de autoverhuurbranche;
6. Beschrijven van het projectplan Preventie met Gezag geschreven en omarmen van de Noord-Hollandse norm weerbare overheid;
7. Verwerken van de Wet goed verhuurderschap in de processen;
8. Het verder implementeren van bestuurlijke boetes bij het oneigenlijk gebruik van woningen;
9. Monitoren en waar nodig bijstellen van de uitvoering van de jaarplanning via kwartaaloverleggen.

Voor de jaarlijkse evaluatie van de beleidsdoelstellingen is in de bijlage het overzicht voor 2024 en een doorkijkje naar 2025 te vinden.

4. Bijlagen

Inhoudsopgave

1. Formatie
2. Productenlijst
3. Cijfers discipline Bouwen
4. Cijfers discipline Brandveiligheid
5. Cijfers discipline Milieu
6. Cijfers discipline Horeca
7. Cijfers discipline Openbare Ruimte / Openbare Orde & Veiligheid
8. Genoten opleidingen
9. Meerjarig klachtoverzicht
10. Tijdlijn werkzaamheden milieubeleid
11. Beleidsuitgangspunten en randvoorwaarden voor VTH
12. Tussenstand van het toezicht Energielabel C voor Diemen per 6 juni 2024
13. Budgetten 2024
14. Uitvoeringsdoelstellingen 2024

Bijlage 1 Formatie

Vergunningverlening in 2024 (vaste fte's)

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Senior beleidsmedewerker vergunningen	Bouwen, slopen, APV, horeca	1
Casemanager Ow	Bouwen, slopen	1
Casemanager OOV&V	Administratief	1
Casemanager milieu	Milieu	0,66 (vacature)
Casemanager APV/ bijz. wetten	APV en Wabo (objecten, reclame)	1
Casemanager Drank en Horeca	APV (accent Horeca) en Ow (vellen)	1

Inhuur vergunningverlening in 2024

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Brandpreventist Brandweer Amsterdam Amstelland	Brandveiligheid (beoordeling bouwplannen)	0,5
Casemanager Wabo (inhuur ten behoeve van projecten)	Bouwen	0,72

Voor het gehele team Openbare Orde en Veiligheid en Vergunningen in 2024

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Administratief ondersteuner	Ondersteuning teamleider	2
Procesmanager vergunningen	werkprocessen, werkafspraken, systemen op orde brengen	0,66
Teamleider	Aansturing/ begeleiding medewerkers, beleid, advisering bestuur	1

Meerjarenoverzicht OD NZKG

Totaaloverzicht OD	Uren 2021	Uren 2022	Uren 2023	Uren 2024
Bouw regie	783	1197	588	359
Bouw totaal	783	1197	588	359
Bodem output	53	53	56	230
Bodem regie	80	75	196	451
Bodem Materieel taakgebonden budgetten	0		40	
Bodem totaal	133	128	292	681
Milieu / BRZO output	648	627	616	663
Milieu / BRZO regie	1085	824	1126	1478
Milieu / BRZO totaal	1733	1451	1742	2141
Randvoorwaardelijk kern	201	213	220	206
Randvoorwaardelijk programma overstijgend	110	110	119	217
Randvoorwaardelijk totaal	311	323	339	423
Totaal	2960	3099	2961	3604

Toezicht en Handhaving in 2024 (vaste fte's)

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Inspecteur bedrijven / Boa domein 2	Milieu, APV, Horeca	2*
Inspecteur bodem	Bodem	0,22 (vacature)
Inspecteur brandveiligheid	Brandveiligheid	2**
Inspecteur bouw- en woningtoezicht	Bouwen en slopen	2***
Senior controleur / Handhaver Openbare Ruimte/ Boa domein 1	Openbare Ruimte, Horeca	1
Controleur / Handhaver Openbare Ruimte / Boa domein 1	Openbare Ruimte, Horeca	3
Controleurs /toezichthouder Openbare Ruimte	Openbare Ruimte	2
Administratief medewerkster****	Ondersteuning medewerkers, teamleider, rapportages opstellen	1
Junior juridisch beleidsmedewerker	Overall beleidstaken (ook deels OOV&V)	0,9
Senior juridisch beleidsmedewerker	Overall beleidstaken (ook deels OOV&V)	0,66
Teamleider	Aansturing/ begeleiding medewerkers, beleid, advisering bestuur	1

* 1 vacature vanaf 1 oktober 2023, 1 vacature **Ingevuld per 1 februari 2024 voor 20 uur

*** waarvan 1 vacature ****ziek vanaf oktober 2022 & inhuur

Inhuur toezicht en handhaving in 2024

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Inspecteur Milieu	Milieu, Bodem	0,88*
Inhuur parkeerhandhaving (extern/scanauto)	Parkeren	4304 ** uur
Straatcoaches	Toezicht op jeugdoverlast	2500 uur
Inspecteur bouwen (inhuur)	Bouwen, slopen en ro, constructie	3 fte
Samen Veilig	Signalering in de openbare ruimte / begeleiding stagiaires	5 personen***

* vanaf 1 april 2024 voor 32 uur ** Dit is het totaal van het geschatte aantal uur boa (2000 uur) en het aantal uur scanauto (2304). *** geen volledige FTE, maar roulerend voor een specifieke taak

Cluster Openbare Orde & Veiligheid in 2024 (vaste fte's)

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Beleidsmedewerker OOV	OOV (Methodiek Scheerlicht (woonfraude)	2
Inspecteur Integrale Veiligheid	Methodiek Scheerlicht (woonfraude)	1
Strategisch beleidsmedewerker OOV	Openbare Orde & Veiligheid	1
Medewerker Ondermijning	Openbare Orde & Veiligheid	1
Inspecteur integrale veiligheid	Openbare orde & Veiligheid	1
Administratie medewerker	Openbare orde & Veiligheid	0,66
Adviseur OOV	Openbare Orde & Veiligheid	1

Cluster Juristen in 2024 (vaste fte's)

FUNCTIE	TAAKVELD	FTE
Juridisch beleidsmedewerker VTH	het brede VTH terrein	6*
Senior beleidsmedewerker	Vacature (vanaf 1 november 2023)	1

* Waarvan 2 inhuur vanaf medio 2023, 2 detavast vanaf najaar 2023, 1 zwangerschapsverlof in 2024

Bijlage 2 Productenlijst

Selectie uit teamplannen: Productenlijst VTH-algemeen 2024 - 2025

Productenlijst VTH-algemeen 2024	Uren teamleider THH	Uren teamleider OOVV	Uren jurist/beleids- medewerker	Stand van zaken in 2025
1 Harmonisatie VTH-proces Omgevingswet	30	30	30	Hoge prioriteit (Omgevingswet)
2 Afspraken samenwerking Omgevingsdienst NZKG	30	10	5	Intensivering informatieverstrekking
3 Implementatie bestuurlijke boete (HVV)	5	5	50	De verordening is in 2021 vastgesteld, met updates in 2022
4 Vaststellen Handhavingsarrangement	10	-	50	Loopt door in 2025 met extra afspraken
5 Implementatie RX Mission/Op pad	200	72	36	Loopt door in 2025
6 Evaluatieverslag VTH	20	10	40	Doorlopend
7 Uitvoeringsplan VTH en teamplan	40	30	60	Doorlopend
8 Boa jaarverslag	10	-	40	Doorlopend
9 Herziening BIBOB-beleid & uitrol	10	30	50	Collegebesluit 10dec24
10 Actualisatie APV + toelichting	-	10	50	doorlopend
11 Convenant met Staatsbosbeheer, GGA en Functioneel Parket	5	-	20	Loopt door in 2025
12 Actualisering welstandsnota	-	5	150	2024
13 Actualisering Opiumwetbeleid	-	10	40	Afgerond 2024
14 Evaluatie kwaliteitscriteria	10		150	Loopt door in 2025
15 Actualisatie Legesverordening	-	5	10	Afgerond
16 Wkb implementatie (werkprocessen en beleid)	20	20	150	Loopt door in 2025
17 Boa Handboek update	5	-	30	Doorlopend
18 Implementatie aanpak mensenhandel	5	30	80	2024
19 Omzetten inrichtingen naar MBA	20	-	40	Loopt door in 2024
20 Aanwijzingsbesluitvergunning plicht autobranche + implementatie	5	5	50	Collegebesluit 10dec24
21 Project diffuus lood	10	-	300	Loopt door in 2025
22 Handhaving verkeersveiligheid	10		100	2024
23 Brieven B1 (o.a. OpOrde, LOD)	-	-	100	doorlopend
24 HR 21	36			afgerond in 2024 (Q1 2024)
25 Asbestdaken inventarisatie	5	-	36	Loopt door in 2025
26 Proces bodemonderzoeken & bodemkwaliteitskaart	10		45	Q1 2025
27 Register externe veiligheid (REV)	5		36	Loopt door in 2025
28 Project handavingsdossier milieu	10		50	2024
29 Inrichten proces Vergunningsplicht autoverhuur- branche + informeren bedrijven	-	10	200	Loopt door in 2025
Totaal	511	282	1998	2791

Productenlijst VTH-algemeen 2025		Uren teamleider THH	Uren teamleider OOVV	Uren jurist/beleids-medewerker	Stand van zaken in 2025
Jaarlijks terugkerend					
1	Evaluatieverslag VTH	20	10	40	Afgerond
2	Jaarprogramma VTH	40	30	60	Vorbereiding voor 2026-2027
3	Boa jaarverslag	10	-	40	
4	Evaluatie kwaliteitscriteria	10	5	100	Afgerond
5	ICT / werkprocessen optimalisatie				Loopt door in 2025
6	Brieven B1	5	5	100	Loopt door in 2025
7	Samenwerking OD NZKG	50	-	20	Loopt door in 2025
8	Harmonisatie VTH-proces Omgevingswet	30	30	30	Loopt door in 2025
9	Actualisatie APV + toelichting	10	10	50	Loopt door in 2025
Eenmalig					
1	Juridische kwaliteit van brieven				Loopt door in 2025
2	Doorontwikkeling multidisciplinaire samenwerking				Loopt door in 2025
3	Ontwikkeling 1 overheid systematiek				Loopt door in 2025
4	ontwikkelen en implementeren snelserviceformule (vergunning)				Loopt door in 2025
5	Actualiseringslag vergunningen openbare & paracommerciele inrichtingen (Alcoholwet, exploitatie, terras en kansspelen)				Loopt door in 2025
6	Beleidsregel Integriteit en Overeenkomsten (BIO)				Loopt door in 2025
7	Uitstallingenbeleid grotendeels klaar (JB)				Loopt door in 2025
8	Preventie- en handhavingsplan alcohol				Loopt door in 2025
9	Aanpassen draaiboek evenementen & beleid				Loopt door in 2025
10	Marktverordening actualiseren / reglement ook?				Loopt door in 2025
11	Bootjesbeleid (nieuw)				Loopt door in 2025
12	Standplaats en marktvergunningen				Loopt door in 2025
13	Vervanging zaakstelsysteem				Q1, Q2 2025
14	Samenwerken met Amstelveen & Amstelveen				loop
15	CO2 rapportageverplichting zakelijk verkeer				Loopt door in 2025
16	Doorontwikkeling multidisciplinaire samenwerking				Loopt door in 2025
17	ontwikkelen en implementeren snelserviceformule (vergunning)				Loopt door in 2025
18	Actualiseringslag vergunningen openbare & paracommerciele inrichtingen (Alcoholwet, exploitatie, terras en kansspelen)				Loopt door in 2025
19	juridische brieven door toezichthouders laten opstellen				2025
20	Evaluatie Samen Veilig en mogelijke aanbesteding				Afgerond
21	Standplaatsenbeleid en marktverordening				Loopt door in 2025

Bijlage 3 Cijfers discipline Bouwen

Productenlijst en behaalde resultaten vergunningverlening in 2024

Omgevingsplan activiteiten	Gerealiseerd 2024
Vooroverleg	72
Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit/ gebruiksactiviteit (ruimtelijk deel)	113
Omgevingsplanactiviteit: bouwactiviteit (bouwtechnische deel)	40
Omgevingsplanactiviteit: kappen van bomen	39
Omgevingsplanactiviteit: opbreken en graven, archeologie	1
Omgevingsplanactiviteit: overige aanlegactiviteiten	2
Verlengen tijdelijke omgevingsvergunning bouwactiviteit	1
TOTAAL	268

Productenlijst en behaalde resultaten toezicht en handhaving in 2024

Urenverdeling en producten <u>Bouw</u> 2024	Uren begroot	Producten begroot	Producten gerealiseerd 2024
Controles afwijking omgevingsplan (bedrijven)	80	40	40
Controles omgevingsvergunning activiteit bouwen	500	200	150
Huisvestingscontroles (o.a. vakantieverhuur / kamerverhuur,	150	50	35
Controles gebiedsgericht- en themagericht toezicht	400	8	6
Aantal bouw-en sloopprojecten (ziet op sloopveiligheid)	2100	7	5
GBA/BAG verzoeken (incl. BAG- en WKPB registraties	10	5	5
Integrale controles (woningen en bedrijven)	80	20	20
Interne adviezen (evenementen, omgevingsvergunningen en BAG	300	200	95
Onvoorziene controles	60	15	15
Werkprocessen (m.n. Omgevingswet, Wkb, Rx.Mission)	750	nvt	
Inspectie- en thema onderzoek (zwembaden, ophangconstructies, asbestvrije daken)	PM	PM	
Asbestvrije daken inventarisatie	PM	PM	PM
Opkoopbescherming	0	0	1
Zelfbewoningsplicht	0	0	
Overige privaatrechtelijke toezichtstaken vanuit overeenkomsten*	0	0	
Beoordelen As built dossier			0
Totaal	4430	545	357

Strijd met Omgevingsplan/Omgevingswet (woningdelen/kamergewijze verhuur en bouw (BKL/BAL/BBL)	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen	5	14	8	20	13
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)	4	7	9	17	5
Aantal bezwaarschriften	3	12	16	9	48
Aantal verzoek om handhaving	2	6	7	4	3
Aantal bouwstops	0	1	2	0	2
Aantal (hoger) beroepschriften	niet bekend	1	3	0	1
Aantal verzoeken om een voorlopige voorziening	niet bekend	0	2	0	3
Aantal inningsbesluiten dwangsommen /kostenverhaal	1	0	0	0	2

Advies verstrekken RO	24
Buitenplanse omgevingsplanactiviteit	12
Advies: gemeentelijke adviescommissie CRK	40
Ambtelijke toets ruimtelijke kwaliteit	41
Adviesverzoek OD NZGK	1
Adviseur - Milieu	19

Huisvestingsverordening	Aantal 2023	Aantal 2024	Verwachting 2025
Voornemen Bestuurlijke boete woning onttrekking	10	9	9
Bestuurlijke boete woning onttrekking	8	7	7
Bezwaren bestuurlijke boete	7	5	5
Vooraanschrijvingen	10		8
Verzoek om handhaving	1		1
Beschikkingen (LOD)	8		6
Aantal bezwaarschriften	5	5	5
Aantal (hoger) beroepschriften	1	6	5
Aantal verzoeken om voorlopige voorziening	1	0	0

Stand van zaken toezicht op projecten in 2024

Holland Park	Blok 8, toren 5 en 6	Loopt in Q1 2025
Holland Park West	Fase 2 en 3	Start Q2 2024
	Aanvraag loopt	Vergund
Arent Krijtstraat 1	Woongebouw met 51 appartementen en 23 parkeerplaatsen inclusief sloop	Gereed in 2024
Hof van Saan	Sloop, sanering en nieuwbouw	Sloop gereed 2024
	Aanvang bouw	2024 loopt door in 2025
Buitenlust	Woningbouw	Start nog niet bekend
Tijdelijke woningen	Verplaatsen (oekrainers)	Start nog niet bekend
Holland Park locatie	Vorbereiding bouw- en	Vorbereiding nieuwbouw

NB: dit schema geldt ook voor de discipline brandveiligheid

Bijlage 4 Cijfers discipline Brandveiligheid

Productenlijst en gerealiseerde producten vergunningen in 2024

Urenverdeling en producten BVH	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024
Aantal ingediende aanvragen omgverg brandveilig gebruik	2	1	0 (bestaat niet meer)
Aantal gebruiksmeldingen	11	7	17
Achterstand gebruiksmeldingen en vergunningen	18	niet bekend	ingelopen
TOTAAL	31	8	17

Productenlijst en gerealiseerde producten toezicht en handhaving brandveiligheid in 2024

Urenverdeling en Producten Brandveiligheid	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024	Planning 2025
Projectbegeleiding achterstand meldingen en vergunningen (cluster vergunningen)	200	16	25	25
Opleveringscontroles vergunningen en meldingen	11	28	12	10
Periodieke controles	25	20	46	40
Toezicht grote bouwprojecten		7	6	5
Klachten/meldingen	7	7	5	5
Interne adviezen (evenementen, meldingen, vergunningen en projecten)	30	30	43	35
Hercontroles	60	26	45	40
Administratieve controles	25	30	10	15
Onvoorziene controles (administratief en fysiek)	13	20	20	20
Advisering/controle evenementen	21	28	41	35
Inspectieverzoeken & themaonderzoeken*	10	4	6	5
Inzet repressief (uitruk)	100	50	26	30
Juridisch				
Vooraanschrijvingen **	9	3	7	6
Beschikkingen (last dwangsom/ bestuursdwang)	3	5	2	2
Aantal verzoeken om handhaving	0	0	0	0
Aantal dwangsommen / kostenverhaal	0	1	0	0
Bezwaar-en (hoger) beroepszaken	2	0	0	1
Aantal stookverboden	4	4	0	0
Totaal	520	279	294	274

* bijvoorbeeld bij zorginstellingen

** vriendelijk verzoek, waarschuwing, vooraankondiging

Bijlage 5 Cijfers milieu

Urenverdeling, productenlijst en behaalde resultaten vergunningen in 2024

Producten milieu	Producten gerealiseerd 2022	Producten gerealiseerd 2023	Producten gerealiseerd 2024	Planning 2025
Toezicht lozingen buiten inrichtingen	5	0	8	1
Bodemcalamiteiten (o.a. asbest)	20	7	8	10
Inhaalslag controles milieu-inrichtingen	103	10	3	10
Opleveringscontroles milieu-inrichtingen	1	10	7	5
Periodieke controles milieu-inrichtingen	119	19	46	50
Klachtencontroles	niet bekend	10	8	5
Hercontroles	27	28	minimaal 2	25
Verificatiecontroles/ gevelcontroles	13	10	10	10
Geluidscontroles werken en evenementen	5	9	8	7
Interne adviezen	10		16	10
Onvoorziene controles			1	1
Controles digitaal opkoopregister			0	geplande start
Juridisch				
Vooraanschrijvingen		1	1	1
Beschikkingen (l.o.d. / l.o.b.)		1		1
Juridische advisering		1		1
Totaal	303	106	118	138

Productenlijst en behaalde resultaten toezicht & handhaving in 2024

Producten milieu	Producten gerealiseerd 2022	Producten gerealiseerd 2023	Producten gerealiseerd 2024	Planning 2025
Toezicht lozingen buiten inrichtingen	5	0	8	1
Bodemcalamiteiten (o.a. asbest)	20	7	8	10
Inhaalslag controles milieu-inrichtingen	103	10	3	10
Opleveringscontroles milieu-inrichtingen	1	10	7	5
Periodieke controles milieu-inrichtingen	119	19	46	50
Klachtencontroles	niet bekend	10	8	5
Hercontroles	27	28	minimaal 2	25
Verificatiecontroles/ gevelcontroles	13	10	10	10
Geluidscontroles werken en evenementen	5	9	8	7
Interne adviezen	10		16	10
Onvoorziene controles			1	1
Controles digitaal opkoopregister			0	geplande start
Juridisch				
Vooraanschrijvingen		1	1	1
Beschikkingen (l.o.d. / l.o.b.)		1		1
Juridische advisering		1		1
Totaal	303	106	118	138

Bijlage 6 Cijfers discipline Horeca

Alcoholverstrekkers	Aantal
Horecabedrijven (commercieel)	50
Paracommerciële instellingen	15
Slijterijen	4
Evenementen (met alcoholverstrekking)	6
Verstrekkers zwakalcoholhoudende drank gebruik elders dan ter plaatse /droge horeca	
Supermarkten	5
Hangplekken	12
TOTAAL	120

Urenverdeling, productenlijst en behaalde resultaten vergunningen in 2024

Inschatting aantal vergunningen	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024
Aantal exploitatievergunningen	14	17	22
Aantal Alcoholwetvergunningen	5	3	8
Aantal terrasvergunningen	13	9	16
Aantal ontheffingen art. 35 Alcoholwet	4	6	12
Vooroverleg horeca, advisering	10	10	
Horecaoverleggen	12	12	
Werkprocessen Squit XO, Rx.Mission	n.v.t.	n.v.t.	
Juridische advisering, bezwaar, beroep	14	0	
(bestuurlijke) afstemming			
BIBOB-toetsen (8 uur) + verdieping (20)	14	14	
Melding incidentele festiviteit	8	11	11
Meldingen feesten persoonlijke aard		2	
Melding wijziging leidinggevende	11	13	6
Ontheffing sluitingsuur (tijden)	5	7	2
E-formulieren	0	0	
TOTAAL	110	104	77

Horeca	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen	0	2	3	1	1
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)	0	0	0	0	1
Aantal bezwaarschriften		1	1	0	0
Aantal verzoek om handhaving		2	5	0	0
Aantal bestuurlijke boete		0	1	1	1
Aantal (hoger) beroepschriften		0	1	0	0
Aantal verzoeken om een voorlopige voorziening		0	0	0	0
Juridische advisering / mediation		2	3	2	1
Aantal inningsbesluiten dwangsommen /kostenverhaal		0	0	0	0

Urenverdeling en Productenlijst en behaalde resultaten toezicht en handhaving in 2024

Planning en realisatie Horeca	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024
Integrale controle	-	-	
Basiscontroles	63	38	35
Hercontroles		3	
Leeftijdscontroles	61	35	
Gerichte incidentele controles		14	
Controles supermarkten	8	1	
Controles droge horeca	7	2	
Juridisch			
Vooraanschrijvingen (vooraankondigingen)	3	1	1
Beschikkingen (l.o.d & l.o.b.)	0	0	1
Aantal verzoeken om handhaving	5	0	0
Aantal bezwaarschriften	1	0	0
Aantal (hoger) beroepschriften	1	0	0
Juridische advisering/ mediation	3	2	1
Bestuurlijke boetes	1	1	
TOTAAL	153	97	38

Bijlage 7 Cijfers discipline Openbare Ruimte / Openbare Orde & Veiligheid

Urenverdeling, productenlijst en behaalde resultaten vergunningen in 2024

Producten <u>Openbare Ruimte</u>	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024	Planning 2025
Collectevergunningen	1	2	1	1
Evenementenvergunningen	34	34	49	40
Ligplaatsvergunningen	20	21	22	22
Melding klein evenement	34	43	38	40
Melding objecten	13	0		
Melding overig	1	4		
Standplaatsvergunning	13	7	14	10
Textielinzameling	25	23	21	22
Verkoopvergunning cons.vuurwerk	3	2	3	2
Vrijstelling objecten	245	249	313	300
Verkeersontheffingen	31	44	26	28
Uitritvergunningen	1	0+3		1
Ontheffing geluidshinder	12	7	18	15
Totaal	433	436	505	481

* Melding objecten en vrijstelling objecten is samen 249

Producten OOV	Gerealiseerd 2022	Gerealiseerd 2023	Gerealiseerd 2024	Planning 2025
Evaluatie inzet straatcoaches	30	36	36	36
Samen Veilig	60	60	45	60
Vuurwerk	20	2 weken gecontroleerd op vuurwerk	18	20
Bestuurlijke maatregelen c.q. Burgemeesterbevoegdheden*	8	39	41	35
Uitrol BIBOB-implementatie	0	150 uur	150	150
BIBOB-coördinatie / BIBOB verdiepingstoets		22	18	20
Evaluatie uitvoeringsplan	16	16	16	16
Opiumwet	32	50, 10 stuks	17 maatregelen	20
Kraken	0	0	1	0
Evenementenadvisering	25	25	18 evenm, 40u	20
Oekraïne oorlog/ tijdelijke & permanente huisvesting	130	36	120	Bij team Samenleving
TOTAAL	321			

* omvat (verlenging) huisverboden, Alcoholverbod WC Kruidenhof, Opiumwet delicten, inbrekerswerktuigen, maatregel woonoverlast, Inbewaringstelling (Wet zorg en dwang)

Urenverdeling en Productenlijst toezicht en handhaving 2024

Urenverdeling	Prioriteit	Uren
<i>Taakveld parkeren en verkeersveiligheid</i>	subtotaal	5173
Toezicht en opsporing blauwe zone door externe partij	Hoog	2756
Toezicht parkeren algemeen (o.a. scholen)	Hoog	400
Advisering verkeersbesluiten en verkeersveiligheid	Gemiddeld	200
Toezicht fiscaal gebied door externe partij	Hoog	1817
<i>Taakveld afval</i>	subtotaal	3336
Toezicht afval	Hoog/gemiddeld	2236
Autowrakken en defecte voertuigen (200 wrakken x 3 uur)	Gemiddeld	600
Fietswrakken/foutief geparkeerd	Gemiddeld	500
<i>Taakveld APV</i>	subtotaal	1620
Standplaatsen (controle vergunningen 31 x 0,5 uur)	Gemiddeld	16
Terrassen (controle vergunningen 17 x1 x 2 uur)	Gemiddeld	34
Illegaal plakken/reclame	Gemiddeld	20
Overige APV-vergunningen (100 uur per BOA)	Gemiddeld	400
Recreatievoertuigen een aanhangers	Gemiddeld	300
Objecten	Gemiddeld	750
Bootjes	Gemiddeld	100
<i>Taakveld Openbare Orde en Veiligheid en evenementen</i>	subtotaal	4392
Ondersteuning politie (briefing en ondersteuning)	n.v.t.	180
Toezicht evenementen	Hoog	375
Eindejaarscontroles (2 boa's gedurende 1 week)	Zeer hoog	120
Deelname projecten integrale veiligheid	n.v.t.	50
Deelname aan Wijkgericht werken (o.a. overlast jeugd)	n.v.t.	150
Hondencontroles (3 actieweken per jaar voor 2 boa's)	Gemiddeld	517
LAA adres controles methodiek Scheerlicht*	Hoog	500
Toezicht door straatcoaches	Hoog	2500
<i>Overig</i>	subtotaal	2250
Afhandeling meldingen (aantal 400 x 2 = 800 uur)	Hoog	800
Onvoorzien (30 uur per boa, inclusief calamiteiten)	n.v.t.	150
Deelname integrale controles met team handhaving	n.v.t.	50
Juridische advisering door jurist (o.a. vooraanschrijvingen, l.o.d/l.o.b./bezwaar en beroep)	n.v.t.	500
Advisering team OOV&V en andere teams	n.v.t.	200
Begeleiding stagiaires	n.v.t.	0
Schouwen verkeersbesluiten	Hoog	300
Preventie en communicatie	Hoog (Teamplan)	250
TOTAAL		16771

Projecten

In 2024 werden de volgende taken in projectvorm opgepakt

Projecten	Inhoud
Fietsenproject	controle op wrakken en foutief geparkeerde fietsen (wijkgericht)
Project aanhangers en recreatievoertuigen	controle op aanhangers en recreatievoertuigen langer dan het toegestane aantal dagen en/of aan gemeentelijke eigendommen
Hondenproject	controle op hondenpoep en loslopende honden
Afvalproject	controle op afval, bijplaatsingen naast collector, grofvuil
Autowrakken en defecte voertuigen	controle op autowrakken en defecte voertuigen (langer dan het toegestane aantal dagen)
Objecten op of aan de weg	in verband met verkeersveiligheid en ontbreken vergunning
Vuurwerkproject	controle op afsteken vuurwerk i.v.m. vuurwerkverbod
Project Holland Park (studentencampus)	controle op rijdend verkeer
Parkeren	Haal-en brenggedrag (ouders die kinderen brengen)
Scholenproject	voorlichting
Hangjeugd	gesprek aangaan (Samen Veilig)
Vergunningen Alcoholwet	controle vergunningen
Boten	Controleren vignet (ligplaatsvergunning)

Urenverdeling en Productenlijst en behaalde resultaten toezicht en handhaving in 2024

Individuele meldingen uit Op Orde

Meldingen OpOrde	Subcategorie	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024	Planning 2025
Fietsen	Fiets buiten stalling (verkeerd geparkeerd)	18	211	9	
	Fiets in herinrichtingsgebied	1	2	0	
	Fiets aan gemeentelijk eigendom	99	117	31	
	Fietswrak	701	732	257	
	Verkeerd geparkeerde fietsen *	23	205	1	
	Subtotaal	842	1267	298	0
Aanhangers en recreatievoertuigen	Aanhangers	23	38	20	
	Campers en caravans	39	18	27	
	Subtotaal	62	56	47	0
Autowrakken en defecte voertuigen	Autowrakken	5	4	1	
	Defecte voertuigen	2	4	4	
	Subtotaal	7	8	5	0
Hondenproject	F145a	4	6	2	
	F150b	1	0	0	
	Hondencontrole	119	691	632	
	Subtotaal	124	697	634	0
Afvalproject	Huisvuil	104	121	97	
	Afvalbakken storten/achterlaten	86	7	0	
	Opslagverbod	1	0	0	
	Overig bedrijfsafval	1	0	0	
	Zwerfafval laden/lossen	1	0	8	
	Subtotaal	193	128	105	0
Objecten op of aan de weg	Bouwmaterialen	15	4	4	
	Vooronderzoek voorwerpen	3	204	217	
	Kleine container	1	0	0	
	Overige voorwerpen	135	102	51	
	Subtotaal	154	310	272	0
Verkeersmaatregelen	Verkeersmaatregelen (Schouw)	131	62	243	
	Verkeersmaatregelen opname voertuig		218	1102	
	Subtotaal	131	280	1345	0
Vuurwerkproject	Vuurwerk	6	73	24	
	subtotaal	6	73	24	0
	TOTAAL	1519	2819	2730	0

*Fietsen verwijderd i.v.m. de aanleg van de spooronderdoorgang bij Station Diemen.

Feitcode 145a: een hond op een openbare plaats binnen de bebouwde kom laten verblijven/lopen terwijl deze niet is aangelijnd

Evaluatieverslag uitvoeringsplan vergunningverlening, toezicht en handhaving gemeente Diemen 2024

Feitcode 150b: een hond laten verblijven/lopen op openbare plaats/terrein van een ander terwijl niet aangelijnd en gemuilkorfd

OPIUM (OOV)	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen* / waarschuwing	9	7	4	4	7
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)**	12	6	2	6	11
Aantal bezwaarschriften	5	0	0	3	9
Aantal (hoger) beroepschriften	0	0	0	1	4
Aantal verzoeken om voorlopige voorziening	1	0	0	2	1
Juridische advisering		2	1		
Voornemen bestuurlijke boete	0	0	0	4	4
Bestuurlijke boete***				4	3
Aantal inningsbesluiten dwangsommen/kostenverhaal	0	0	0		

* vooraanschrijving is een vriendelijk verzoek, waarschuwing of vooraankondiging ** Dit is het aantal gesloten woningen

*** In 2023 is begonnen met deze bestuurlijke boetes

Illegale feesten	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen	1	15	2	4	5
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)	2	15	1	0	3
Aantal bezwaarschriften	0	0	0	0	0
Aantal (hoger) beroepschriften	0	0	0	0	0
Aantal verzoeken om een voorlopige voorziening	0	0	0	0	0
Aantal verzoeken om handhaving	1	0	0	0	0
Juridische advisering		1	0	0	0
Aantal inningsbesluiten dwangsommen /kostenverhaal	0	1 + 1 voornemen	0	0	0

Vervuilde woningen	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen*	0	2	0	0	5
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)	2	0	0	0	4
Aantal bezwaarschriften	0	2	0	0	0
Aantal (hoger) beroepschriften	1	0	1	0	0
Aantal verzoeken om een voorlopige voorziening	0	0	0	0	0
Aantal inningsbesluiten dwangsommen /kostenverhaal	2	1	0	0	1

Inbrekerswerktuigen	Aantal 2020	Aantal 2021	Aantal 2022	Aantal 2023	Aantal 2024
Vooraanschrijvingen	0	3	1	2	2
Beschikkingen (l.o.d. en l.o.b.)	4	0	1	2	2
Aantal bezwaarschriften	1	0	0	0	1
Aantal (hoger) beroepschriften	0	0	1	0	0
Aantal verzoeken om een voorlopige voorziening	0	0	0	0	0
Aantal verzoeken om handhaving	0	0	0	0	0
Juridische advisering	0	1	1	1	0
Aantal inningsbesluiten dwangsommen /kostenverhaal	0	0	0	0	0

Juridische advisering wordt niet per discipline bijgehouden.

Naar schatting omvat het 20% van de beschikbare tijd van de discipline juristen

Juridisch advies wordt ook aan teams buiten VTH gegeven.

Overig	Aantal 2023	Aantal 2024
Besluiten AVG	3	1
Bezwaren AVG	2	0
Juridische advisering AVG	3	0
Beroep / hoger beroep AVG	0	2
gebiedsverbod (OOV)	4	1
sluitingsbevel (Gemw/APV)	1	1

Bijlage 8 Genoten opleidingen

Functie	Genoten opleiding in 2024
Senior beleidsmedewerker	Diverse cursussen Omgevingsrecht, Excel
Juristen, Juridisch beleidsmedewerker	Webinars & cursussen omgevingsrecht en handhaving, kennisdag regelanalisten,
Adviseur Openbare Orde & Veiligheid	Diverse seminars Veiligheid
Beleidsmedewerker OOV	IRC OSINT, Omgevingswet, Masterclass Ondermijning in de Publieke Sector
(senior) Boa's domein I	Verplichte her- en bijscholing, Opleiding Alcoholwet, RTGB*, diverse modules, digitaal opkoopregister
Casemanager Omgevingswet	Omgevingswet, Effectieve gespreksvaardigheden, Besluit Bouwwerken Leefomgeving, Elementaire bouwkunde A
Teamleiders	BHV (jaarlijks, brandbestrijding en EHBO)
Casemanager APV	Omgevingswet
Inspecteur handhaving / Brandveiligheid	Toezicht en handhaving onder de Omgevingswet, Bouwen onder de Omgevingswet, BBL en Omgevingswet
Team OOV&V	Teamontwikkeling
Beleidsmedewerkers	Rx.Enterpise, Omgevingswet gerelateerde webinars, netwerksessie mandaatregeling & aanwijzingsbesluit toezichthouders, Begrijpelijke taal

Bijlage 9 Meerjaren klachtoverzicht

Uitkomst	Bejegening			Formeel gebrek			Dienstverlening			Totaal
	Informeel	Gegronnd	Ongegronnd	Niet-ontvankelijk	Ingetrokken	Buiten behandeling	Informeel	Gegronnd	Ongegronnd	
VTH 2022	-	-	-	2	1	-	7	-	1	12
VTH 2023	-	-	-	1	-	-	9	1	-	11
VTH 2024	1	-	-	-	-	-	4	3*	-	8

* Waarvan 2 deels gegrond

Bijlage 10 Tijdlijn werkzaamheden milieubeleid

2025	2026	2027	2028	2029	2030
• uitvoeren verkeerstellingen • monitoring NSL • invoer CIMLK • bruidsschat omgevingsplan Diemen noord • inzet milieu voor 1e omgevingsplan • milieuzones onderzoek • Luchtmetingen GGD • omzetting geluidzone Vatten/TenneT naar GPP • Decentraal uitvoeringsplan SLA uitrollen • Houtstook: voorlichting en eventueel opstellen beleidskader houtstook • uitvoeren acties actieplan geluid • actualisatie verkeersmodel	• opstellen geluidsbelastingsschaarten en • Basisgeluidemissie (BGE) • luchtmetingen GGD • monitoring NSL • omzetting geluidzone Verrijn Stuart e.o. naar GPP • bruidsschat omgevingsplan • DUP SLA • voorlichting houtstook • Actualisatie geluidmodel	• monitoring NSL • luchtmetingen GGD • onderzoek geluid sanering omgevingswet • invoer CIMLK • DUP SLA • voorlichting houtstook	• opstellen actieplan geluid 2029-2033 • luchtmetingen GGD • monitoring NSL • invoer CIMLK • DUP SLA • voorlichting houtstook • actualisatie geluidmodel	• luchtmetingen GGD • invoer CIMLK • DUP SLA • monitoring NSL • voorlichting houtstook • opstellen monitoringsverslag BGE	• luchtmetingen GGD • DUP SLA • monitoring NSL • voorlichting houtstook • actualisatie geluidmodel

Bijlage 11 beleidsuitgangspunten en randvoorwaarden voor VTH

- Aanvragers zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van een kwalitatief goede vergunningaanvraag.
- Per vergunningaanvraag is één casemanager verantwoordelijk voor het hele proces dat doorlopen moet worden. De casemanager draagt ook zorg voor de samenhangende aansluiting tussen de verschillende deeladviezen van vakspecialisten.
- Bij de behandeling van aanvragen wordt helder gecommuniceerd met de aanvrager. Mondeling contact met de aanvrager is daarbij een pré.
- Bij horeca-aanvragen (en bij grote evenementen) vindt er voor indiening van de aanvraag een intakegesprek plaats en wordt aan de ondernemer meteen aangegeven welke overige benodigde vergunningen of meldingen dienen te worden aangevraagd (zoals bijvoorbeeld Drank- en Horecawetvergunningen of -ontheffingen, meldingen milieu of brandveilig gebruik, reclamevergunningen op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening of een omgevingsvergunning bouwen voor reclame uitingen).
- Jaarlijks wordt door de casemanager Horeca vooraf aan horecaondernemers kenbaar gemaakt of gedurende het betreffende jaar een terras- of exploitatievergunning komt te vervallen. De ondernemers kunnen dan nog tijdig een nieuwe vergunning aanvragen.
- Bij legalisatieverzoeken stemt de casemanager de vergunningprocedure af met toezicht en handhaving. Bij dreigende buiten behandeling stelling of weigering van de aanvraag wordt gestreefd om de aanvrager tijdig uit te nodigen voor een integraal gesprek. Het doel daarvan is om de aanvrager over de streep te trekken om verder handhavend optreden te voorkomen.
- Bij vergunningaanvragen wordt gezocht naar mogelijkheden en oplossingen om, rekening houdend met de wensen van de aanvrager en de omgeving, activiteiten mogelijk te maken. Het rekmanifest wordt daarbij als leidraad gehanteerd.
- Bij de casemanager die als eerst contact heeft met een aanvrager, wordt de inspanningsverplichting en onderzoekplicht neergelegd om te wijzen op eventueel andere benodigde vergunningen, ontheffingen, e.d.
- De casemanagers streven ernaar om aanvragers zoveel mogelijk, voordat een aanvraag wordt ingediend, te informeren over de benodigde toestemmingen, de te doorlopen procedure (-termijnen), de indieningsvereisten, de initiële haalbaarheid en legeskosten, zodat zij weten waar zij aan toe zijn.
- Sloopmeldingen en volledige aanvragen om een omgevingsvergunning voor een herhalingsplan (dakkapel, dakopbouw, etc. worden binnen drie werkdagen afgehandeld.
- Aanvragers van vergunningen worden er op gewezen en gestimuleerd overleg met belanghebbenden te voeren ter verkrijging van draagvlak voor de vergunningaanvraag.
- Te verlenen vergunningen moeten voldoen aan de juridische doelen (zoals geformuleerd in de relevante wet- en regelgeving en de algemene beginselen van behoorlijk bestuur) en bijdragen aan de omgevingsdoelen.

Toezicht en Handhaving

1. De gemeente kiest er voor haar toezichts- en handhavingstaken vorm te geven conform de uitgangspunten van integrale handhaving⁵.
2. De geformuleerde gemeentebrede uitgangspunten en de uitwerking daarvan leiden ertoe dat de gemeente Diemen op basis van bestuurlijk vastgestelde prioriteiten meetbaar en

⁵ Onder integrale controle wordt verstaan meerdere toezichthouders die op een moment vanuit de diverse disciplines een controle verrichten.

volgens vaste uitgangspunten en juridische randvoorwaarden haar toezichts- en handhavingstaak uitvoert en daarmee invulling geeft aan haar zorgplicht.

3. De kwaliteit van toezicht en handhaving dient gewaarborgd te zijn. Essentieel is de mogelijkheid tot opleiding en training en kennisdeling (intergemeentelijk).
4. De gemeente kiest ervoor haar toezichts- en handhavingstaken vorm te geven conform de uitgangspunten voor programmatisch toezicht en handhaving.
5. Bij nieuwe en te wijzigen gemeentelijke normstelling wordt structureel een handhaafbaarheidstoets uitgevoerd en wordt de prioriteit en de inzet van middelen beoordeeld. Handhaving is geen doel op zich, maar is een middel om beleidsdoelstellingen te bereiken.
6. De toezicht en handhaving in de gemeente dient zich van reactief naar proactief te ontwikkelen. Daartoe dienen in een toezichts- en handavingsprogramma de voorgenomen inspanningen op basis van een prioriteitenstelling te worden vastgesteld. Over de uitvoering van het programma wordt jaarlijks aan de gemeenteraad gerapporteerd.
7. Om de samenwerking in toezicht en handhaving verder te bevorderen, dienen in het jaarlijks op te stellen toezichts- en handavingsprogramma handavingsacties te worden opgenomen waar meerdere instanties en/of taakvelden bij betrokken zijn.
8. Gedogen van overtredingen vindt door de gemeente enkel plaats in tijdelijke overgangs- of overmachtsituaties en schriftelijk in de vorm van een gedoogbeschikking met voorwaarden.
9. Bij de handhaving van de regels door de gemeente wordt het twee sporenbeleid, waar mogelijk, voortgezet.
10. De inspanningseffecten van de toezicht en handhaving worden structureel en op uniforme wijze middels digitale systemen gemonitord.
11. De uitvoering van toezicht en handhaving door de gemeente wordt volgens een eenduidige strategie via stappenplannen, protocollen en checklisten vormgegeven.
12. Beleidsvoornemens en resultaten van toezicht en handhaving worden, met inachtneming van de Wet openbaarheid van bestuur en de Algemene verordening gegevensbescherming, openbaar gemaakt. Voorts worden doelgroepen goed geïnformeerd over wet- en regelgeving. Daarnaast worden acties zo mogelijk vooraf aangekondigd en over de resultaten ervan wordt gecommuniceerd.
13. Toezicht en handhaving van wetgeving die erop gericht is om de leefbaarheid van buurten en wijken te verbeteren, wordt afgestemd op het programma van wijkgericht werken en de wijkagenten.
14. De handhavingstrajecten die worden gestart worden te allen tijde volledig en tijdig afgerond.
15. Bij het houden van toezicht en het handhavend optreden worden de volgende kwaliteitseisen in acht genomen: integer, dienstverlenend, herkenbaar, professioneel, eenduidig en rechtmatig.

Bijlage 11: Tussenstand van het toezicht Energielabel C voor Diemen per 6 juni 2024

In Diemen is de stand van zaken medio 2024 als volgt:

Diemen					6-6-2024	
2023 januari			2024 januari		Huidige stand van zaken	
Kantoren	46	100%	46	100%	46	100%
Voldoet	28	61%	45	98%	46	100%
Voldoet niet	18	39%	1	2%	0	0%

Toelichting

Diemen heeft 46 kantoren binnen het mandaat van de OD NZKG.

Op het ijkmoment van medio 2024 voldoen alle kantoren aan de verplichting van Energielabel C.

Het beschikbare Label C budget zal derhalve niet volledig worden benut.

Bron: halfjaarrapportage van de OD NZKG

Bijlage 12: Budgetten 2024

Begrotingspost	Bedrag	Budgethouder	Budgetnummer	Taakhouder/team
Squit XO / Squit2Go	€ 31.000	Duo+	DUO+	VTH
Rx.Mission	€ 205.728	Duo+	FCL 613205 / ECL 438050	VTH
Op Orde (digitaal handhavingssysteem)	€ 41.000	Teamleider HH	610204/438010	THH / juristen OOV&V
Telefoons	€ 1.500	Teamleider HH	500023/438010	THH
I-pads	€ 15.000	Teamleider HH	500023/438010	THH
Auto's (2)	€ 85.000	Teamleider HH	500023/432000	THH
Scooters (2)	€ 4.450	Teamleider HH	500023/432000	THH
Fietsen (2)	€ 1.800	Teamleider HH	500023/432000	THH
Portofoons (4)	€ 2.400	Teamleider HH	500023/438010	THH
Geluidsmeter (aanschaf en jaarlijkse huur)	€ 7.000 en € 510	Teamleider HH	500023/432000	THH
Gereedschapskoffer	€ 750	Teamleider HH	500023/438010	THH
Accuboormachine	€ 200	Teamleider HH	500023/438010	THH
Slijptol	€ 500	Teamleider HH	500023/438010	THH
Ladder	€ 250	Teamleider HH	500023/438010	THH
Salariskosten en sociale lasten THH, OOV&V	€ 1.375.000	Teamleider HH/ OOV&V	500023/500022/ 411000	THH / OOV&V
Opleidingsbudget THH	€ 10.750	Teamleider OOV&V	500022/438006	OOV&V
		Teamleider HH	500023/411000	THH
Inhuur parkeer-handhaving (extern)	€ 80.000	Teamleider HH	500023/438015	THH
UVO omgevingsdienst	€ 291.966	Teamleider HH/Teamleider Ruimtelijk Beleid	680307/ 438005 en 628106/438005	VTH
Wet goed verhuurderschap & Wet betaalbare huur (2025)	€ 24.497 & € 90.017	Teamleider HH	680312/ 438015	VTH
Wkb	€ 40.000	Teamleider HH	680312/438090	VTH
Omgevingswet	€ 240.000	Teamleider HH	680312/438090	VTH
Subsidie Energiebesparing	€ 72.661	Teamleider HH	670410 – 8621 - 438015	VTH
Constructie	€ 90.000	Teamleider HH	680304/438015	VTH
Subsidie diffuus lood	€ 708.848	Teamleider HH		VTH

Bijlage 13: Uitvoeringsdoelstellingen 2024 / 2025

	Uitvoeringsdoelstelling	KPI	Acties om doelstelling te realiseren	Wijze van toetsing	Draagt bij aan welke beleidsdoelstelling van VTH-beleidsplan/ verbetermaatregel evaluatie	Gewenst resultaat 2024 / 2025	Behaald 2024? Update voor 2025
1	Jaarlijks een uitvoeringsplan vaststellen met een duidelijke relatie tussen de beleidsdoelstellingen en de daarop gerichte handhaving	Oordeel "adequaat" bij interbestuurlijk toezicht door Provincie	Jaarlijks uitvoeringsplan en evaluatieverslag laten vaststellen	Interbestuurlijk toezicht door de Provincie	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	Evaluatieverslag en uitvoeringsplan gemaakt & bestuurlijk zijn vastgesteld.	Onbekend: reactie provincie feb. 2025 nog niet bekend
2	Heldere communicatie over het vergunningen, toezichts- en handhavingsbeleid en het jaarlijkse uitvoeringsplan	Minimaal 6 berichten per jaar	Vergunningen, toezichts- en handhavings-beleid en uitvoeringsplan op de website plaatsen. Handhavingsacties en effecten van handhavingsacties via media verspreiden.	Metten hoeveel berichten geplaatst zijn via de diverse mediakanalen	<i>Scheppen van duidelijkheid wat van handhaving mag worden verwacht -en Het vergroten van het effect van toezicht en handhaving door een programmatische aanpak</i>	6 berichten via het Diemer Nieuws of Diemen Info verspreid en intensief gebruik van Twitter en Instagram (social media)	Behaald
3	Toezichtsproces Wkb en beleidsuitgangspunten Wkb uitwerken en vaststellen	Beleidsuitgangspunten zijn aan het VTH beleid toegevoegd & het proces is beschreven	Onderzoek doen, interne afspraken maken & proces beschrijven	Interbestuurlijk toezicht door de Provincie	<i>Het vergroten van het effect van toezicht en handhaving door een programmatische aanpak</i>	Toezichtsproces en beleids-uitgangspunten Wkb zijn vastgesteld	Gedeeltelijk behaald. Loopt door in 2025
4	Integraal toezicht door gemeente en Omgevingsdienst op inrichtingen op het gebied van milieuwetgeving, energieverbruik en drank- en horecawetgeving	3 voortgangsrapportages van de Omgevingsdienst op jaarbasis	De Omgevingsdienst stelt tussentijdse voortgangsrapportages op.	Beoordeling van deze rapportages op teamleidersniveau	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	Soepele en goede samenwerking met de Omgevingsdienst en de tussentijdse voortgangsrapportages zijn bestuurlijk vastgesteld.	Gedeeltelijk behaald. Loopt door in 2025
5	Samenwerking Duo+ ten aanzien van het harmoniseren van vergunningen-, toezichts- en handhavingsprocessen	VTH-proces is aangepast op de Omgevingswet	Harmonisatie van het VTH-proces in het kader van de Omgevingswet	Het VTH-proces is gelijk en er is sprake van één gezamenlijke backofficeapplicatie.	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	Het VTH-proces is aangepast op de Omgevingswet die op 1 januari 2023 in werking treedt. De implementatie van RX Mission is gestart en zal in 2024 zijn afgerond.	Beperkte vooruitgang geboekt. Loopt door in 2025
6	De plannen voor toezicht voor milieu, brandveiligheid en horeca gerealiseerd	90%	Voldoende capaciteit inplannen om de periodieke controles te draaien conform planningsmodule uit Squit XO/RX Mission	Via Squit XO/RX Mission kan gemonitord worden of de planning wordt of is gerealiseerd	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	70% van de periodieke controles voor de disciplines milieu, brandveiligheid en horeca zijn verricht. De achterstanden zijn weggewerkt.	Niet bekend
7	Implementatie Verordening uitvoering en handhaving naar model VNG	Kwaliteitsborgingssysteem implementeren om zo in 2024 aan de kwaliteitscriteria te kunnen voldoen.	De kwaliteitsverordening moet worden geactualiseerd als gevolg van de implementatie van de Omgevingswet per 1 januari 2023	Via het Interbestuurlijk toezicht vanuit de Provincie en via de interne audits.	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	Is in 2023 vastgesteld, evaluatie kwaliteitscriteria in 2024	Gedeeltelijk behaald: concept is afgerond, loopt door in 2025
8	Percentage digitale vergunningverlening	95%	Gerichte kanaalsturing (website en klantcontacten en vooroverleg) naar digitale aanvraag.	Via Squit XO/RX Mission kan gemonitord worden of een aanvraag digitaal is ontvangen.	<i>Kwalitatief goede uitvoering van taken</i>	95% digitale vergunningverlening is gehaald (Ow en APV).	Behaald (1 papieren aanvraag APV)
9	De verbetermaatregelen genoemd in het evaluatieverslag vergunningen, toezicht en handhaving Omgevingsrecht zijn, voor zover mogelijk, doorgevoerd in de beleidscyclus	Oordeel "adequaat" bij interbestuurlijk toezicht door Provincie	Risicoanalyse OD, OD "Uniform uitvoeringsniveau", piketregeling Bouw door OD, nalevingsstrategie door OD laten ontwikkelen en bestuurlijk vaststellen.	Via het interbestuurlijk toezicht vanuit de provincie en via interne audits	<i>Het bieden van een duidelijk kader voor de uitvoering van programmatisch toezicht en handhaving, hetgeen resulteert in een jaarlijks programma met prioriteitsstelling en werkwijze</i>	OD heeft de risico analyse, het uniform uitvoeringsniveau, de piketregeling en de nalevingsstrategie ontwikkeld en deze zijn bestuurlijk door ons vastgesteld.	Behaald