Gemeente Diemen

Veiligheidsplan

Diemerhof 2

Oktober 2026



Inhoud

1. Algemeen 4

2. Betrokken organisaties en bijbehorende verantwoordelijkheden 5

3. Sociaal en welzijn 8

4. Veiligheid en leefbaarheid 11

5. Handelingskader strafbare feiten of ernstige ordeverstoringen 18

6. Communicatie, afstemming en overleggen 20

Hoofdstuk 1

Algemeen

1. Algemeen

1.1 Aanleiding, doel en relevantie

Dit veiligheidsplan is een uitwerking van een van de randvoorwaarden in de bestuursovereenkomst (april 2025) met het COA. Het veiligheidsplan is complementair aan deze overeenkomst en de aanvullende werkafspraken die gemaakt zijn met het COA. Het plan geeft een overzicht van verantwoordelijkheden en afspraken die als doel hebben om de leefbaarheid en veiligheid in en rondom (directe nabijheid en openbare ruimte) de opvang zo goed mogelijk te waarborgen, ongewenste gedragingen te beperken en waar mogelijk te voorkomen. Het is het kader op basis waarvan we uitvoeringsafspraken maken op het gebied van openbare orde en veiligheid.

Op de opvanglocatie worden, volgens de afspraken, maximaal 160 vluchtelingen opgevangen. Daarvan zijn 47 bewoners alleenstaande minderjarige vluchtelingen (amv's) tussen de 15 en 18 jaar.

Bij de totstandkoming van dit plan is gebruik gemaakt van input die opgehaald is tijdens gesprekken en informatiebijeenkomsten met de gemeenteraad, omwonenden, lokale bedrijven, buurgemeenten en samenwerkingspartners.

1.2 Geldigheid van het veiligheidsplan

Het veiligheidsplan treedt in werking op de dag dat de opvanglocatie wordt geopend. Het plan blijft van kracht zolang de opvanglocatie in gebruik is.

1.3 Aanpassingen aan het veiligheidsplan

Tussentijds kan het veiligheidsplan naar aanleiding van incidenten, evaluatie of andere ontwikkelingen worden gewijzigd en bijgesteld, waar nodig in afstemming met de lokale driehoek. Het veiligheidsplan is in die zin een dynamisch plan.

1.4 Samenhang

Dit veiligheidsplan hangt samen met het "Koersdocument Samen Leven, Samen Verder: Opvang en participatie vluchtelingen, statushouders, Oekraïense ontheemden en ongedocumenteerden" en het implementatieplan van Diemerhof 2. Het koersdocument is 17 september 2026 door de gemeenteraad vastgesteld.

Koersdocument Samen Leven, Samen Verder: Dit document beschrijft de uitgangspunten en doelen ten aanzien van de opvang en participatie van genoemde doelgroepen.

Het implementatieplan Diemerhof 2: Dit plan gaat over de bredere maatschappelijke inbedding: participatie, ontmoeting, voorzieningen, werk en ontwikkeling;

Veiligheidsplan Diemerhof 2: Dit document gaat over preventie, veiligheid, verantwoordelijkheden, maatregelen en samenwerking rond veiligheidsrisico's.

Het veiligheidsplan en het implementatieplan zijn opgesteld op basis van de uitgangspunten en doelen uit het koersdocument. Daarnaast sluiten beide plannen aan bij de afspraken uit de bestuursovereenkomst, de geldende wettelijke kaders en input van betrokken partijen.

Hoofdstuk 2

Betrokken organisaties en bijbehorende verantwoordelijk-heden

2. Betrokken organisaties en bijbehorende verantwoordelijkheden

2.1 Centraal Orgaan opvang Asielzoekers (COA)

Het COA is verantwoordelijk voor de opvang, begeleiding en in-, door- en uitstroom van vluchtelingen. Het COA huisvest en begeleidt op een professionele manier deze mensen in een veilige en leefbare omgeving. De beheersing van incidenten, calamiteiten en crises is daarbij een onmisbare taak die het COA heeft. Daarover vindt afstemming plaats met bijvoorbeeld de gemeente en politie. Verderop in dit veiligheidsplan gaan we dieper in op de invulling door het COA van haar verantwoordelijkheden.

Bewoners kunnen op de locatie bij Vluchtelingenwerk[1] terecht voor ondersteuning bij onder andere hun procedure.

2.1.1. Medische zorg

Het COA is verantwoordelijk voor de organisatie en financiering van medische zorg. De uitvoering hiervan valt niet onder het veiligheidsplan. In de opvanglocatie houdt een huisarts spreekuur. Waar nodig verwijst de huisarts van het COA/ AZC door naar specialistische zorg. Een medisch contactcentrum is hiernaast 24/7 bereikbaar voor vragen over gezondheid.

Voor amv's geldt dat zij een voogd hebben vanuit Nidos (jeugdbescherming voor vluchtelingen) waar ze terecht kunnen, ook met vragen over medische zorg.

2.1.2. Interne rust en orde

Het COA is verantwoordelijk voor de rust en orde op locatie (binnen in de opvanglocatie en de daarbij horende buitenruimte). Zij zorgt voor constante aanwezigheid van COA-medewerkers en beveiliging, dat betekent dat er 24/7 toezicht is.

2.1.3. (Telefonische) bereikbaarheid

Het COA is 24 uur per dag, zeven dagen per week, telefonisch en per mail bereikbaar. Het telefoonnummer en mailadres zijn ten tijde van het opstellen van dit veiligheidsplan nog niet bekend. Zodra de opvanglocatie opent worden de contactgegevens bekendgemaakt.

2.2 Gemeente Diemen

2.2.1. College van B&W

Het college van B&W draagt een brede bestuurlijke verantwoordelijkheid, bijvoorbeeld op het gebied van regie op de samenwerking, zorg voor veiligheid en leefbaarheid, integraal beleid, communicatie met inwoners en raad, monitoring en evaluatie. Het college van B&W van de gemeente is ook verantwoordelijk voor besluiten over afspraken met het COA, de opvanglocatie (waaronder de bestuursovereenkomst), de aanvullende werkafspraken en het veiligheidsplan.

2.2.2. Burgemeester

De burgemeester is verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en veiligheid. Op die punten werkt de politie onder het gezag van de burgemeester. De burgemeester heeft periodiek overleg met de politie over de strategische inzet. Daarnaast neemt de burgemeester deel aan de lokale driehoek, waar, naast de politie, ook het Openbaar Ministerie aansluit.

2.2.3. Team Handhaving

De buitengewoon opsporingsambtenaren (boa's) van team Handhaving hebben een ondersteunende taak in de handhaving van de (rechts-)orde en houden toezicht. Er is nauwe samenwerking met de politie en het COA. Het team Handhaving heeft een contactpersoon voor de opvanglocatie en is het vaste aanspreekpunt op dit onderwerp.

1: VluchtelingenWerk Nederland helpt asielzoekers en statushouders bij hun eerste stappen in Nederland. De organisatie geeft informatie over rechten en plichten, biedt maatschappelijke begeleiding en helpt bij procedures. Ook ondersteunt VluchtelingenWerk mensen om zelfstandig mee te doen in de samenleving.

2.2.4. Team Openbare Orde & Veiligheid en Vergunningen

Het team Openbare Orde & Veiligheid en Vergunningen (team OOV&V) is regievoerder op openbare orde en veiligheid. Vanuit het team OOV&V is een beleidsadviseur nauw betrokken bij de openbare orde en veiligheid rondom de opvanglocatie. Deze beleidsadviseur is het vaste aanspreekpunt op dit onderwerp.

2.2.5. Team Beleid Samenleving

Het team Beleid Samenleving van de gemeente is het ambtelijk aanspreekpunt voor het COA (en andere betrokken partners) voor de opvang in brede zin. Vanuit dit team is er een ambtelijk aanspreekpunt wie onder meer contact onderhoudt met de locatiemanager van de opvang over de voortgang en ontwikkelingen. Deze functionaris uit het team Beleid Samenleving neemt deel aan overleggen en stemt af met de betrokken partners. De gemeente draagt zorg voor een passende invulling van deze rol gedurende de gehele exploitatie van de opvanglocatie.

2.3 Politie

De politie is verantwoordelijk voor de handhaving van de (rechts-)orde en de strafrechtelijke opvolging van strafbare feiten. Rondom de opvanglocatie aan Diemerhof 2 werkt de politie nauw samen met het COA en de gemeente Diemen, ieder vanuit de eigen rol, verantwoordelijkheid en wettelijke bevoegdheden.

De politie vervult ook een preventieve en signalerende rol. Zo kan de politie preventief en ongevraagd aanwezig zijn op en rondom het terrein van de opvanglocatie en in de opvanglocatie zelf.

De wijkagent is, namens de politie, het vaste aanspreekpunt voor de opvanglocatie. De wijkagent onderhoudt contact met de bewoners, omwonenden, het COA en de gemeente. De wijkagent sluit aan bij relevante (veiligheids-)overleggen en draagt bij aan informatie-uitwisseling, signalering en afstemming tussen de betrokken partijen.

Hoofdstuk 3

Sociaal en welzijn

3. Sociaal en welzijn

3.1 Uitgangspunten

De gemeente Diemen en het COA beschouwen sociaal welzijn als een belangrijke voorwaarde voor een veilige en leefbare opvanglocatie. Een zinvolle daginvulling, passend onderwijs, maatschappelijke participatie en contact met de omgeving dragen bij aan het welzijn van bewoners en helpen overlast, spanningen en sociaal isolement te voorkomen.

De gemeente, het COA en maatschappelijke partners bereiden deze inzet gezamenlijk voor, zodat vanaf de opening van de opvanglocatie kan worden voortgebouwd op de al gemaakte afspraken, samenwerkingen en voorzieningen. Hierdoor kan vanaf dag één worden ingezet op participatie, ontmoeting, vroegsignalering en ondersteuning.

In september 2026 heeft de gemeenteraad het koersdocument Samen Leven, Samen Verder vastgesteld. Dit koersdocument vormt het gemeentelijke kader voor de opvang, ondersteuning en participatie van onder andere asielzoekers. Voor Diemerhof 2 zijn de ambities uit het koersdocument verder vertaald naar concrete doelen, inzet en samenwerkingsafspraken in het Implementatieplan Diemerhof 2.

Het implementatieplan en het veiligheidsplan vullen elkaar daarmee aan. Waar het implementatieplan beschrijft hoe de maatschappelijke inbedding, participatie en ontwikkeling van bewoners worden vormgegeven, richt dit veiligheidsplan zich op de voorwaarden en maatregelen voor een veilige en leefbare opvanglocatie en omgeving.

3.2. Participatie, dagbesteding en ontmoeting

Zoals verder uitgewerkt in het Implementatieplan Diemerhof 2, wordt vanaf de opening van de opvanglocatie ingezet op participatie, dagbesteding en ontmoeting. Daarbij wordt zoveel mogelijk aangesloten bij bestaande voorzieningen en activiteiten in Diemen en wordt samengewerkt met maatschappelijke organisaties, onderwijsinstellingen, sportverenigingen, vrijwilligersorganisaties en andere lokale partners.

De inzet richt zich onder meer op:

- Onderwijs en taalontwikkeling;
- Sport-, cultuur- en welzijnsactiviteiten;
- Vrijwilligerswerk en maatschappelijke participatie;
- Ontmoeting tussen bewoners van de opvanglocatie en inwoners van Diemen;
- Kinderen die vallen onder de leerplicht volgen onderwijs.

Deze inzet draagt bij aan zelfredzaamheid, een zinvolle daginvulling en sociale verbinding. Vanuit het perspectief van dit veiligheidsplan is het daarbij van belang dat ontmoeting, participatie en vroegtijdige ondersteuning ook kunnen bijdragen aan het voorkomen en tijdig signaleren van sociaal isolement, spanningen en overlast.

3.3 Signalering en ondersteuning

Het COA, de gemeente en betrokken maatschappelijke organisaties werken samen aan het vroegtijdig signaleren van sociale, psychische of maatschappelijke problematiek. Signalen worden besproken in (bestaande) overlegstructuren en doorgeleid naar passende ondersteuning binnen de reguliere zorg- en welzijnsvoorzieningen in Diemen.

Alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv's) hebben een voogd van Nidos, de wettelijke voogdijinstelling voor alleenstaande minderja-

rige vluchtelingen en asielzoekers. De voogd behartigt de belangen van de minderjarige, ziet toe op een veilige en gezonde ontwikkeling, ondersteunt bij belangrijke beslissingen en onderhoudt contact met het COA, onderwijs, zorgaanbieders en andere betrokken organisaties.

Het COA werkt samen met onderwijsinstellingen en andere betrokken partners om begeleiding, ontwikkeling en welzijn te ondersteunen.

3.4 Regie en samenwerking

De gemeente voert regie op de samenwerking tussen betrokken partijen. De gemeente, het COA en maatschappelijke partners stemmen periodiek af over welzijn, participatie, onderwijs, vrijwilligersinzet en signalen vanuit de omgeving.

Nadere afspraken over de uitvoering, rollen en werkprocessen worden vastgelegd in een afzonderlijk uitvoeringsdocument en de daarbij behorende werkafspraken.

Hoofdstuk 4

Veiligheid en leefbaarheid

4. Veiligheid en leefbaarheid

4.1 Veiligheid en leefbaarheid binnen de opvanglocatie

4.1.1 Huisregels COA

Bij aankomst op de locatie krijgen bewoners de geldende huisregels overhandigd en uitgelegd. Iedereen dient zich aan de regels te houden. In de huisregels verwijst het COA ook naar Nederlandse wet- en regelgeving en artikel 1 van de Grondwet. Hierin staat dat discriminatie wegens godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, geslacht of op welke grond dan ook, niet is toegestaan. Discriminatie, intimidatie en geweld zijn in Nederland verboden. Na uitleg ondertekenen de bewoners de huisregels. Wanneer bewoners de regels overtreden, neemt het COA maatregelen, variërend van het voeren van een correctiegesprek tot het inhouden van weekgeld of, in uiterste gevallen, overplaatsing van een bewoner naar een andere COA-locatie.

Ook voert het COA met iedere bewoner een rechten- en plichtengesprek. In dit gesprek informeert het COA de bewoner over de rechten en plichten, gedragsregels op het centrum, de meldplicht en over de verwerking van bijzondere persoonsgegevens. Het doel van het gesprek is het ondersteunen van de eigen verantwoordelijkheid en bewustwording van de bewoner over het gewenste gedrag. Ook heeft het rechten- en plichtengesprek als doel om wederkerigheid te creëren; gebruikmaken van opvang betekent ook het naleven van de huisregels, deelname aan programma's en gesprekken en het nemen van verantwoordelijkheid voor de leefomgeving. Elke bewoner tekent na het gesprek een rechten- en plichtendocument. Het COA ziet erop toe dat bewoners zich houden aan de afspraken in dit document.

4.1.2 Bedrijfsnoodplan COA

Het COA heeft een bedrijfsnoodplan opgesteld voor de locatie aan de Diemerhof 2. Dit bedrijfsnoodplan is beschikbaar rondom de ingebruikname van de opvanglocatie.

4.1.3 Preventieve veiligheidsmaatregelen

Screening en plaatsing van bewoners

De opvanglocatie in Diemen is een reguliere asielopvanglocatie. Bewoners worden niet rechtstreeks vanuit de aanmeldfase in Ter Apel geplaatst, maar stromen door vanuit bijvoorbeeld andere opvanglocaties van het COA. Zij verblijven op het moment van plaatsing in de regel al geruime tijd in Nederland en hebben gedurende de asielprocedure contact gehad met verschillende organisaties binnen de asielketen, waaronder het COA en de IND. Tijdens deze procedure vinden identificatie, registratie en veiligheidscontroles plaats overeenkomstig de geldende wet- en regelgeving. Voor de groep amv'ers geldt dat zij wel rechtstreeks uit Ter Apel in een AZC geplaatst kunnen worden.

Bij de plaatsing van bewoners op de opvanglocatie houdt het COA rekening met de aard en het profiel van de locatie. Relevante informatie die noodzakelijk is voor een veilige opvang en begeleiding wordt, binnen de kaders van de geldende privacywetgeving, gedeeld met de betrokken professionals. Daarnaast blijven het COA, de gemeente en de veiligheidspartners gedurende het verblijf alert op signalen die van belang zijn voor de veiligheid, leefbaarheid en het welzijn van bewoners en hun omgeving.

Bezetting COA

De opvanglocatie is 24 uur per dag en zeven dagen per week bemenst door medewerkers van het COA. De personele bezetting is afgestemd op de omvang, samenstelling en dynamiek van de

locatie en voldoet aan de landelijke kwaliteits- en veiligheidskaders van het COA. Waar nodig wordt de inzet aangepast aan de actuele situatie op de locatie.

De beveiliging in de locatie en het terrein eromheen wordt verzorgd door een, door het COA gecontracteerde, professionele beveiligingsorganisatie. Op de locatie is dag en nacht beveiliging aanwezig. De inzet van beveiligingspersoneel wordt afgestemd op het risicobeeld, de bezetting van de locatie en de operationele behoeften. Als de situatie daartoe aanleiding geeft, kan de beveiligingsinzet worden opgeschaald.

Op iedere dienst zijn voldoende medewerkers aanwezig die zijn opgeleid voor bedrijfshulpverlening (BHV), zodat adequaat kan worden gehandeld bij incidenten en calamiteiten. De organisatie van de BHV is vastgelegd in het bedrijfsnoodplan van het COA.

4.1.4 Bezoekers

Bewoners van het COA mogen bezoek ontvangen, tot 22.00 uur. Iedere bezoeker registreert zich bij binnenkomst bij de receptie en tekent hier voor diens aanwezigheid. Tijdens het registreren krijgen zij ook de huisregels van het COA te zien. Als een bezoeker zich niet aan de huisregels houdt of als het COA zorgen heeft om andere bewoners, kan de bezoeker, nadat één waarschuwing gegeven is, een locatieverbod opgelegd krijgen. De beveiliging van het COA handhaaft dit locatieverbod. Ook wordt de politie op de hoogte gebracht van het locatieverbod.

Het COA controleert altijd of het bezoek van elke bewoner de locatie om 22:00 uur heeft verlaten.

4.1.5 Cameratoezicht ingesteld door het COA

Binnen de opvanglocatie worden in verschillende openbare ruimtes camera's opgehangen. Het COA is verantwoordelijk voor deze camera's en heeft hiervoor een cameraplan opgesteld.

4.1.6 Beheer van opvanglocatie

Het COA is verantwoordelijk voor de hygiëne in de opvanglocatie en op het omliggende terrein.

De opvanglocatie voldoet aan de brandveiligheidsnorm en is voorzien van brandmelders, blusvoorzieningen, een ontruimingsplan en vluchtroutes. Voor de ingebruikname moet de brandweer de gebruiksmelding brandveilig afgeven.

Het COA is ook verantwoordelijk voor de meubelinventaris.

4.2. Veiligheid en leefbaarheid buiten de opvanglocatie

4.2.1. Maatregelen in openbare ruimte

Een overzichtelijke en goed beheerde omgeving draagt bij aan het veiligheidsgevoel van bewoners, omwonenden, ondernemers en bezoekers. De gemeente Diemen draagt zorg voor een veilige, toegankelijke en goed onderhouden openbare ruimte rondom de opvanglocatie.

Er worden maatregelen getroffen om de sociale veiligheid in de omgeving te versterken, zoals het verbeteren van zichtlijnen, beheer van groenvoorzieningen, onderhoud van de openbare ruimte en het waarborgen van adequate verlichting op wegen, fiets- en wandelroutes. Op het bedrijventerrein en rondom de twee tunnels (het Ooievaarpad en het Waterhoenpad) worden de hoge bosschages teruggesnoeid en bijgehouden.

4.2.2 Toezicht en handhaving

Rondom de locatie van het COA zetten we, zichtbaar, preventief en repressief toezicht in. Verschillende partijen leveren hier, ieder vanuit hun eigen wettelijke taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden een bijdrage aan:

Politie: Verantwoordelijk voor de handhaving van de openbare orde en strafrechtelijke handhaving.

Gemeentelijke handhaving (boa's): Verantwoordelijk voor toezicht en handhaving binnen de gemeentelijke bevoegdheden.

Beveiliging van het COA: Houdt toezicht op en rondom de opvanglocatie en is aanspreekbaar voor bewoners en bezoekers.

Straatcoaches: Zijn structureel aanwezig in de openbare ruimte rondom de opvanglocatie, hebben contact met jongeren, spreken mensen aan op hun gedrag en mogelijke overlast om spanningen vroegtijdig te signaleren.

Privaat beveiligingsbedrijf in opdracht van de gemeente: Houdt, aanvullend, zichtbaar en preventief toezicht in de directe omgeving van de locatie.

De concrete inzet van de betrokken partijen leggen we vast in aanvullende werkafspraken. Door goede samenwerking, afstemming en informatie-uitwisseling werken deze partijen gezamenlijk aan een veilige en leefbare omgeving voor bewoners, omwonenden en bezoekers.

De gemeente kiest ervoor om blijvend te investeren in een goede relatie tussen bewoners van de opvanglocatie, omwonenden en de betrokken toezicht- en veiligheidspartners. Daarmee beogen we op een laagdrempelige manier normen en waarden te bespreken zonder direct handhavend op te hoeven treden. We zetten in op het voorkomen van overlast en het versterken van de leefbaarheid. Waar nodig worden bewoners en bezoekers aangesproken op hun gedrag. Vanzelfsprekend wordt gehandhaafd volgens de geldende wet- en regelgeving.

Als de situatie daartoe aanleiding geeft, kan worden besloten tot een alternatieve of aanvullende inzet. De situatie monitoren we continu. Indien nodig passen we de inzet van toezicht en handhaving aan, aan de actuele situatie, het veiligheidsbeeld en de opgedane ervaringen.

4.2.3 Cameratoezicht in het kader van openbare orde en veiligheid

Indien noodzakelijk en als dit voldoet aan alle voorwaarden kan de burgemeester ook besluiten tot publiek cameratoezicht in de omgeving van het AZC. De burgemeester is op grond van artikel 151c van de Gemeentewet bevoegd om, als dat in het belang van de handhaving van de openbare orde noodzakelijk is, voor een bepaalde duur camera's in te zetten ten behoeve van het toezicht op een openbare plaats. Uit artikel 151c Gemeentewet volgt ook aan welke voorwaarden een besluit tot publiek cameratoezicht moet voldoen en welke overwegingen de burgemeester moet maken voor hij dit besluit kan en mag nemen. Als er is vastgesteld dat er sprake is van een onveilige situatie of wanordelijkheden en de burgemeester overweegt om publiek cameratoezicht in te zetten, moet hij beoordelen of het cameratoezicht proportioneel is. Dit houdt in dat de burgemeester overweegt of er ook andere (minder ingrijpende) maatregelen kunnen worden genomen. Het cameratoezicht moet daarnaast ook subsidiair zijn. Dit houdt in dat het cameratoezicht onderdeel moet uitmaken van een groter pakket aan maatregelen om de openbare orde te herstellen.

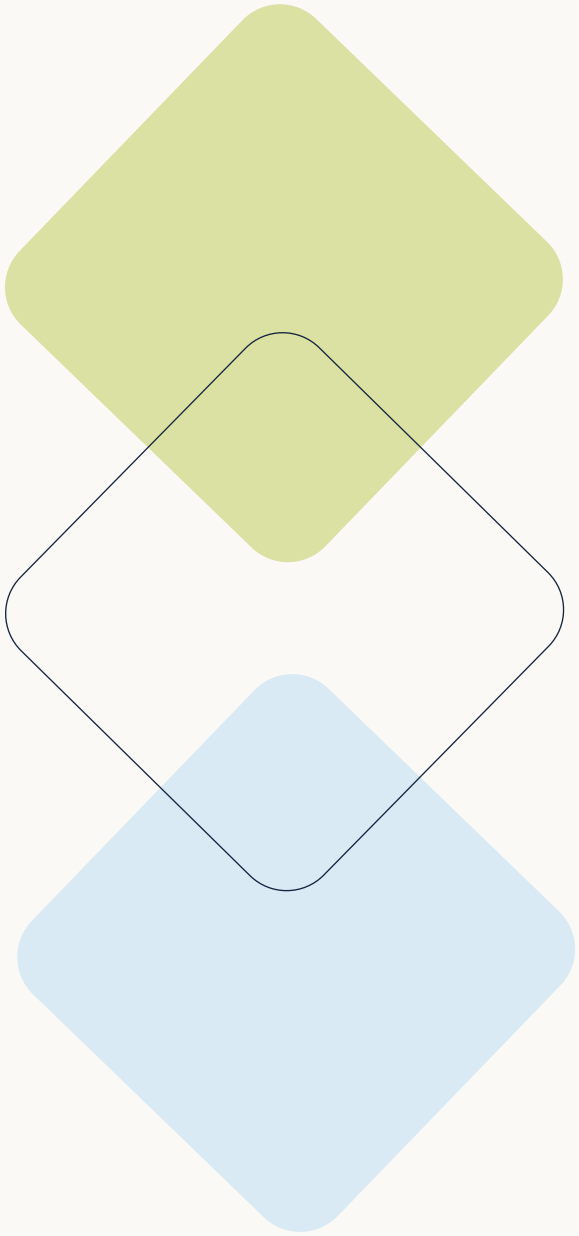
De burgemeester legt zijn voornemen om cameratoezicht in te stellen altijd voor aan het Openbaar Ministerie. Indien cameratoezicht wordt toegepast dan volgt een openbare kennisgeving in het gemeenteblad en een persbericht in het Diemernieuws. Hierover wordt de gemeenteraad geïnformeerd.

De burgemeester moet het besluit tot cameratoezicht weer intrekken zodra het gebruik van cameratoezicht niet meer noodzakelijk is in het belang van de handhaving van de openbare orde.

4.3 Signaleren van radicalisering

Radicalisering en extremisme zijn onderwerpen die op ieder vlak van de samenleving een rol spelen. Daarnaast zien we verschillende vormen van radicalisering of extremisme, met verschillende overtuigingen of ideologieën als basis. Daarom is het van belang om hier ook in dit veiligheidsplan bij stil te staan.

Het belang van het signaleren van radicalisering is tweeledig. Enerzijds zorgen we dat personen die werken met groepen waar radicalisering voor kan komen zich hier bewust van zijn en signalen kunnen herkennen. Hiervoor organiseren we bewustwordingstrainingen. Daarnaast zorgen we dat men bekend is met de plekken om signalen te melden zodat deze binnen de reguliere en bestaande structuren bekeken, beoordeeld en opgepakt kunnen worden. De Regisseur Radicalisering en Extremisme heeft hier een sleutelrol in. Meldingen kunnen gedaan worden bij het Steunpunt Radicalisering en Extremisme.



4.4 Melden van overlast en/of incidenten

Onderstaand overzicht geeft weer op welke wijze en wanneer meldingen gedaan kunnen worden bij de verschillende betrokken partners en partijen.

Rondom de opening van de asielopvang ontvangen omwonenden een handzaam overzicht met daarop de gegevens om snel overlast of incidenten te kunnen melden. Dit overzicht zal ook te vinden zijn op de gemeentelijke website.

	Waarvoor	Wanneer	Contact
COA *Algemeen*	Algemene informatie over opvang door COA	Bij algemene vragen over het COA die niet specifiek over Diemerhof 2 gaan.	Telefonisch: 088-7157000 E-mail: info@coa.nl Online: www.coa.nl
COA *Locatie Diemerhof*	Vragen of meldingen over de opvanglocatie	Bij overlast, zorgen of signalen die te maken hebben met bewoners of het dagelijks functioneren van de opvanglocatie. Bijvoorbeeld geluidsoverlast, spanningen, zorgen over gedrag of vragen over de locatie. De melder krijgt zo spoedig mogelijk (uitgangspunt is 48 uur) bericht wat er met de melding/ klacht gedaan is.	Telefonisch: (Is bekend rondom de ingebruikname van de opvanglocatie)
Hulp-diensten *Spoed*	Spoedeisende hulp bij incidenten	Bij direct gevaar voor personen of eigendommen. Bijvoorbeeld bij geweld, bedreiging, brand, medische noodsituaties of wanneer de situatie direct escaleert en niet kan wachten.	Telefonisch: 112
Politie *Geen spoed*	Aangifte, melding of contact met de wijkagent	Bij strafbare feiten zonder spoed of situaties waarbij geen direct gevaar is. Bijvoorbeeld diefstal, vernieling, intimidatie of wanneer u aangifte wilt doen of de wijkagent wilt spreken.	Telefonisch: 0900-8844 Online: www.politie.nl

	Waarvoor	Wanneer	Contact
Gemeente Diemen *Overlast openbare ruimte*	Meldingen over leefbaarheid	Bij overlast in de openbare ruimte die niet direct aan één incident is gekoppeld. Bijvoorbeeld rondhangen, vervuiling, geluidsoverlast of situaties die het veiligheidsgevoel beïnvloeden.	Telefonisch: (020) 31 44 888. Online/app (aanbevolen): Buiten Beter App
Gemeente Diemen *Schade of gebreken*	Meldingen openbare ruimte	Bij fysieke gebreken in de openbare ruimte. Bijvoorbeeld kapotte verlichting, losse stoeptegels, zwerfafval of beschadigde voorzieningen.	Telefonisch: (020) 31 44 888. Online/app (aanbevolen): Buiten Beter App
Gemeente Diemen *Handhaving (boa's)*	Toezicht en handhaving in de openbare ruimte	Bij situaties waarbij handhaving gewenst is, maar geen sprake is van een strafbaar feit of spoed. Bijvoorbeeld herhaaldelijke overlast, overtreding van regels in de openbare ruimte.	Telefonisch: (020) 31 44 881 E-mail: Handhaving@diemen.nl

Hoofdstuk 5

Handelingskader strafbare feiten of ernstige ordeverstoringen

5. Handelingskader strafbare feiten of ernstige ordeverstoringen

Bij strafbare feiten is de politie primair verantwoordelijk voor het optreden en de strafrechtelijke opvolging. De politie handelt dan binnen de eigen wettelijke bevoegdheden en onder verantwoordelijkheid van het Openbaar Ministerie. Afhankelijk van de aard en ernst van het feit wordt bepaald door de politie welke maatregelen worden getroffen. De gemeente sluit hier, waar nodig, op aan vanuit haar eigen rol en bevoegdheden, bijvoorbeeld op het gebied van openbare orde en veiligheid. Dit gebeurt in nauwe afstemming met de betrokken partners.

Bij (dreigende) ernstige ordeverstoringen is het lokaal bevoegd gezag, de gemeente, leidend in het bepalen van de tolerantiegrenzen en de inzet van maatregelen. De politie handelt in deze situaties onder het gezag van de burgemeester en voert de noodzakelijke maatregelen uit om de openbare orde te herstellen of te handhaven.

Er zijn scenario's voor de aanpak van mogelijke incidenten, ordeverstoringen en (onaangekondigde) demonstraties vooraf afgestemd binnen de lokale driehoek en, waar nodig, verder uitgewerkt in aanvullende werkafspraken. Hiermee borgen we dat er snel gehandeld kan worden als incidenten zich voordoen, dat betrokken partijen naar afspraak handelen en dat duidelijk is wat men van elkaar kan verwachten.

Als de situatie daartoe aanleiding geeft, kan bestuurlijke opschaling plaatsvinden. In dat geval vindt nadere afstemming plaats binnen de lokale driehoek (de burgemeester, het Openbaar Ministerie en de politie), waarbij gezamenlijk wordt bepaald welke aanvullende maatregelen of interventies noodzakelijk zijn.

In situaties waarin sprake is van structurele overlast, veelplegers of complexe casuïstiek, kan vanuit de gemeente aansluiting worden gezocht bij bestaande instrumenten en samenwerkingsstructuren, zoals de regionale aanpakken[2] van het Actiecentrum Veiligheid en Zorg of de lokaal persoonsgerichte aanpak voor jeugdigen[3] of personen met onbegrepen gedrag. Deze inzet vindt altijd plaats in afstemming met relevante partners. Ook is er aandacht voor mogelijke signalen van mensenhandel en uitbuiting. Ook hier zullen de relevante veiligheids- en zorgpartners bij betrokken worden.

Het uitgangspunt is dat alle betrokken partijen handelen binnen de eigen bevoegdheden en verantwoordelijkheden en dat er continu afstemming plaatsvindt om te komen tot een passende en effectieve aanpak.

2: Bijvoorbeeld de Aanpak Veiligheid en Zorg of de Aanpak Onbegrepen en Onveilig gedrag.
3: De verwachting is dat het plan eind 2026 gereed is.

Hoofdstuk 6

Communicatie, afstemming en overleggen

6. Communicatie, afstemming en overleggen

6.1 Richting omwonenden/ inwoners en bedrijven Diemen, Duivendrecht (Ouder-Amstel) en Amsterdam

De gemeente Diemen zet in op actieve en open communicatie met omwonenden, inwoners en ondernemers rondom de opvanglocatie aan Diemerhof 2. De gemeente informeert de omgeving tijdig, neemt zorgen serieus, beantwoordt vragen en haalt vroegtijdig signalen uit de buurt op.

De gemeente communiceert structureel over ontwikkelingen rondom de locatie, gedurende de exploitatieperiode. We maken gebruik van:

- De nieuwsbrief;
- De Q&A en algemene informatie over de opvang op www.diemen.nl/opvang;
- Direct contact met ondernemers en omwonenden middels het omwonendenoverleg;
- Een centraal contactpunt van het COA voor vragen, meldingen en signalen;
- Direct contact met aangrenzende gemeenten.

Omwonenden en ondernemers kunnen zorgen of signalen over veiligheid, overlast of leefbaarheid rechtstreeks melden bij het COA via het mailadres of telefoonnummer van de locatie, of door een persoonlijk bezoek aan de locatie. Bij incidenten en misdrijven wordt opgeroepen direct contact op te nemen met politie en handhaving. Meldingen worden geregistreerd en besproken met betrokken partners zodat waar nodig aanvullende maatregelen kunnen worden genomen. Tijdens omwonendenoverleggen wordt hierover een terugkoppeling gegeven.

Bij incidenten of situaties die impact hebben op de omgeving stemmen gemeente, COA, politie en andere partners de communicatie onderling af. De omgeving wordt zo snel mogelijk voorzien van feitelijke informatie over de situatie, de genomen maatregelen en eventuele gevolgen voor de omgeving.

6.2 Tussen betrokken partners

Rondom de opvanglocatie aan Diemerhof 2 werken de gemeente Diemen, het COA, politie, handhaving, Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland, GGD, maatschappelijke organisaties en andere betrokken partners structureel samen. Waar relevant vindt ook afstemming plaats met de gemeenten Amsterdam en Ouder-Amstel vanwege de ligging van de locatie en de regionale impact.

6.3 Overlegstructuur

Om de veiligheid en leefbaarheid rondom de opvanglocatie goed te organiseren, zijn vaste overlegstructuren ingericht:

- Periodiek ambtelijk overleg tussen gemeente en COA (zie 6.3.1.1: Kernteamopvang);
- Periodiek veiligheidsoverleg (zie 6.3.1.2: Veiligheidsoverleg);
- Casusoverleggen bij specifieke veiligheids- of zorgsituaties;
- Afstemming met zorg- en welzijnspartners over begeleiding en ondersteuning van bewoners, werknemers en vrijwilligers.

Tijdens deze overleggen komen onder andere aan de orde:

- Signalen uit de buurt;
- Meldingen of incidenten;
- Inzet van toezicht en handhaving;
- Leefbaarheid rondom de locatie;
- Veiligheidsmaatregelen;
- Communicatie richting omwonenden en ondernemers;
- Eventuele risico's of aandachtspunten.

De frequentie van de overleggen is bij de voorbereiding en de opening van het COA hoger en kan eventueel, enige tijd na opening, lager worden. De op- en afschaling van de frequentie van de overleggen vindt in goed overleg met de betrokken partners plaats.

Vanzelfsprekend is er buiten de vaste overleggen en vastgestelde periodieken contact en overleg als de situatie daar om vraagt. Bij incidenten vindt directe afstemming plaats tussen betrokken partijen.

6.3.1 Vaste overleggen

6.3.1.1. Kernteam opvang[4]

Doel: Monitoren dagelijkse gang van zaken om waar nodig snel bij te sturen.
Frequentie: n.t.b.
Deelnemers:

- Ambtelijk aanspreekpunt team beleid samenleving van de gemeente
- Communicatieadviseur gemeente
- Beleidsadviseur team Openbare Orde en Veiligheid & Vergunningen van de gemeente
- Locatiemanager COA

6.3.1.2. Veiligheidsoverleg

Doel: Afstemmen over de veiligheid in en om de locatie, bespreken incidenten en eventuele op-/afschaling.
Frequentie: 1x per maand
Deelnemers:

- Beleidsadviseur team Openbare Orde en Veiligheid & Vergunningen van de gemeente (voorzitter)
- Wijkagenten politie
- Senior boa
- Locatiemanager COA

Daarnaast kunnen andere partners (incidenteel) aansluiten:

- Operationeel specialist politie
- Ambtelijk aanspreekpunt team beleid samenleving van de gemeente
- Adviseur OOV, stadsdeel Zuidoost gemeente Amsterdam
- Straatcoaches
- Privaat beveiligingsbedrijf (gemeente)

6.3.1.3. Omwonendenoverleg

Doel: Informeren van omwonenden en signalen vroeg signaleren, betrokkenheid
Frequentie: n.t.b.
Deelnemers:

- Locatiemanager COA
- Ambtelijk aanspreekpunt team beleid samenleving van de gemeente
- Communicatie COA en gemeente
- Omwonenden

Daarnaast kunnen andere partners (incidenteel) aansluiten als de agenda hierom vraagt.

4: Dit overleg wordt definitief ingericht rondom de opening van de opvanglocatie.

6.4 Monitoring en evaluaties

De monitoring vindt plaats via hierboven omschreven overleggen. Daarnaast zijn er voortgangsgesprekken met samenwerkingspartners en bestuurlijke overleggen. In het algemeen geldt dat er korte lijnen zijn tussen de betrokken partijen, zodat ook buiten de reguliere overlegmomenten snel kan worden opgeschaald wanneer de situatie daarom vraagt.

Monitoring is een belangrijk instrument om inzicht te krijgen in de uitvoering en resultaten. De gemeente volgt de voortgang van de inzet, signaleert ontwikkelingen en past de inzet daarop aan. Monitoring is gericht op verantwoording én op leren en verbeteren. Dit is ook zo opgenomen in het Koersdocument opvang, ondersteuning en participatie van asielzoekers, Oekraïense ontheemden, ongedocumenteerden en statushouders. Het veiligheidsplan volgt deze wijze van monitoring.

De gemeenteraad informeren wij via de reguliere Planning en Control-cyclus (P&C-cyclus). Daarbij sluiten we zoveel mogelijk aan bij bestaande verantwoordingsmomenten, zoals de begroting, kwartaalrapportages en de jaarrekening. Als er aanleiding voor is kan het college de gemeenteraad tussentijds informeren over belangrijke ontwikkelingen.

Naast de informatie via de reguliere P&C-cyclus stellen we, in overeenstemming met de toezegging aan de gemeenteraad, in 2028, een jaar na opening, een rapportage op. De voortgangsrapportage is ook te lezen als evaluatie zodat inzichtelijk is of en waarom afspraken om aanpassing vragen.