Gemeente Diemen

3e kwartaalbrief 2026

Versie ter behandeling besluitvormende raad

22 oktober 2026



Inhoudsopgave

1 Inleiding 5

2 Belangrijke ontwikkelingen 7
2.1 Voortgang grote projecten 8
2.2 Voortgang toegezegde onderwerpen raad 9
2.3 Nieuwe ontwikkelingen met mogelijk financieel risico of kans 12
2.4 Ontwikkelingen opvang diverse doelgroepen 13
2.5 Ontwikkelingen met financieel effect in 2026 14
2.6 Verloop geraamd resultaat 2026 21

3 Beleidsarme én budgettair-neutrale begrotingswijzigingen 22

4 Baten en lasten per programma 25

5 Raadsbesluit 26

Afkortingenlijst 27

1 Inleiding

Met de kwartaalbrieven houden we u op de hoogte van de realisatie van de begroting. De kwartaalbrieven kunnen we snel opstellen op basis van belangrijke financiële, inhoudelijke, politieke of bedrijfsmatige ontwikkelingen. De financiële consequenties zijn in een aantal gevallen structureel van aard. De kwartaalbrief betreft de besluitvorming en aanpassing van de begroting van het lopende jaar. De bedragen die genoemd zijn in de financiële tabellen in deze kwartaalbrief zijn afgerond op € 1.000. In de kadernota en de begroting komen de structurele gevolgen terug.

Deze 3e kwartaalbrief 2026 is gebaseerd op de periode van juni tot september 2026.

PARAGRAAF 2: BELANGRIJKE ONTWIKKELINGEN
Hoofdstuk 2 bevat belangrijke ontwikkelingen. Het gaat om inhoudelijke afwijkingen van de begroting en/of financiële afwijkingen. Als eerste komen de ontwikkelingen zonder financieel effect aan de orde. Hieronder vallen de voortgang op grote projecten en de voortgang toegezegde onderwerpen aan de raad. Vervolgens zijn de ontwikkelingen met een mogelijk financieel risico of kans beschreven.

In de kwartaalbrief voeren we ook nieuwe ontwikkelingen met een financieel effect op. Voor ontwikkelingen met een financieel effect kennen we alleen voor het lopende jaar budget toe. Als de ontwikkeling een structureel karakter heeft dan nemen we het in de eerstvolgende kadernota en begroting opnieuw op. Zo leggen we alle voorstellen met een structureel effect op eenzelfde moment aan de raad voor en kan een betere afweging gemaakt worden. Dit is de waarborg voor een integrale afweging.

Daarna geven we een overzicht van de ontwikkelingen die effect hebben op de begroting waarover de raad gevraagd wordt te besluiten.

PARAGRAAF 3: VOORGESTELDE BEGROTINGSWIJZIGINGEN
Hoofdstuk 3 bevat een overzicht van budgetneutrale wijzigingen van de begroting. Dit zijn besluiten die passen binnen het door de raad vastgestelde beleid maar waarvan de financiële consequenties afwijken van de programmabudgetten. Om die reden vraagt dit onderdeel een bekrachtiging van de raad (raadsbesluit). De voorgestelde wijzigingen vragen, voor zover wij kunnen inschatten, geen politieke discussie.

Ook in de kwartaalbrief is het kopje "Specifieke uitkeringen" opgenomen. Deze uitkeringen met een speciaal doel hebben betrekking op verschillende programma's. Het gaat om behoorlijke bedragen. De specifieke uitkeringen hebben geen invloed op het saldo.

PARAGRAAF 4: BATEN EN LASTEN PER PRODUCT
Ten slotte is een paragraaf toegevoegd met de baten en lasten per programma. Hierin zijn alle wijzigingen op programmaniveau vertaald. Dit is uiteindelijk de begrotingswijziging die de raad vaststelt.

BEHANDELPROCEDURE
De kwartaalbrief bevat veel onderwerpen. Om de beantwoording van uw vragen goed te kunnen voorbereiden, kunt u uw vragen per mail te stellen tot uiterlijk dinsdag voorafgaand aan de behandeling in de informatieve raad.

Namens het College van Burgemeester en Wethouders,

Sofie Kuilman

Wethouder Financiën

2 Belangrijke ontwikkelingen

Dit hoofdstuk heeft als doel om de raad te informeren over (externe) ontwikkelingen die niet eerder gemeld zijn in een notitie of raadsbesluit. Een belangrijke ontwikkeling hoeft niet direct te leiden tot een financiële consequentie.

1. **Voortgang van grote projecten (Paragraaf 2.1)**
   In deze paragraaf bespreken we de voortgang van de grote projecten.
2. **Voortgang van toegezegde onderwerpen aan de raad (Paragraaf 2.2)**
   Deze paragraaf beschrijft de voortgang van onderwerpen die aan de raad zijn toegezegd.
3. **Ontwikkelingen op het gebied van risico's of kansen (Paragraaf 2.3)**
   Als er ontwikkelingen zijn op het gebied van risico's of kansen, worden deze in deze paragraaf vermeld.
4. **Ontwikkelingen met financiële consequenties (Paragraaf 2.4 en 2.5)**
   - Opvang van diverse doelgroepen (Paragraaf 2.4)
     Algemene ontwikkelingen (Paragraaf 2.5)
5. **Effect op het verwachte rekeningsaldo (Paragraaf 2.6)**
   In deze paragraaf presenteren we een overzicht van de effecten van de ontwikkelingen op het verwachte rekeningsaldo.

2.1 Voortgang grote projecten

In deze paragraaf informeren we de raad over de voortgang van grote projecten. De raad heeft zelf aangegeven welke projecten hier terug moeten komen. Het is niet nodig dat de raad hierover een besluit neemt.

2.1.1 Voortgang Holland Park

Holland Park Oost
Dit project is afgerond. De financiële eindrapportage volgt bij het Meerjarenperspectief Grondzaken 2026.

Holland Park West
In Holland Park West (Park Valley) realiseren we gefaseerd 750 woningen met diverse voorzieningen. Fase 1 (65 middenhuur- en 41 vrijesectorwoningen en de brede school) is opgeleverd en verschillende fases zijn in aanbouw: fase 3 (117 sociale-, 115 midden- en 10 vrije sector huurwoningen en 6 vrije sector koopwoningen), fase 2A (88 koopwoningen in vrije sector en een buurthuis- functie) en fase 4A (108 sociale huurwoningen en 79 vrije sector koopwoningen). De omgevingsvergunning voor fase 4B (60 vrije sector koop) is aangevraagd.

Holland Park Zuid
De ontwikkeling van Holland Park Zuid bestaat uit 4 percelen van verschillende grondeigenaren, waar circa 1.500 woningen met commerciële en maatschappelijke voorzieningen komen. Er is sprake van een onherroepelijk bestemmingsplan en een gevestigd voorkeursrecht op de nog te ontwikkelen percelen.

Sportblok: Grondeigenaar de Key doorloopt een verkoopprocedure voor haar perceel. De Key wil in het plan terugkeren als woningcorporatie voor het sociale huurprogramma.

Steigerblok: De 450 woningen en verschillende voorzieningen, waaronder een supermarkt, zijn in aanbouw. Met belegger Achmea is een convenant gesloten dat toeziet op een voorrangsregeling (lokale 55-plussers) voor de middenhuurwoningen. De ontwikkelaar ontwerpt en realiseert ook de openbare ruimte.

Parkblok: Huidig gebruiker Stichting ARQ moet verhuizen voordat de beoogde woningbouw gerealiseerd kan worden. ARQ heeft daarvoor een omgevingsvergunning aangevraagd en verkregen voor een beoogde verhuizing naar kantorenpark Bergwijkpark. In maart 2026 is ARQ een verkoopprocedure voor het perceel Parkblok (Nienoord) gestart om een (gebieds)ontwikkelaar te selecteren.

Hofblok: De gebiedsontwikkeling van circa 250 woningen is gestart.

2.2 Voortgang toegezegde onderwerpen raad

In deze paragraaf informeren we de raad over de voortgang van toegezegde onderwerpen. Het is niet nodig dat de raad hierover een besluit neemt.

2.2.1 Aanvragen omgevingsvergunningen met een uitgebreide procedure

Programma Gebiedsontwikkeling

Vanuit de bestuurlijke toezeggingen is afgesproken de raad te informeren over grote bouwvergunningen. Met de inwerkingtreding van de Omgevingswet is de Verklaring van geen bedenkingen (Vvgb) en bijbehorende verplichte uitgebreide procedure komen te vervallen. Sinds 2024 vermelden we enkel de laatste vergunningaanvragen die nog onder de Wabo ingediend zijn. Daarna stopt deze rapportage.

Onder de Omgevingswet zal, conform het besluit van 27 januari 2022, wel nog in een aantal gevallen een bindend advies aan de gemeenteraad gevraagd worden. Dit geldt voor de activiteiten die op de lijst met aangewezen gevallen staan waarvoor advies en instemming van de gemeenteraad nodig is voor een buitenplanse omgevingsplanactiviteit (BOPA).

Stammerdijk 23	
Betreft	Moderniseren manege
Voortgang	Beoordeling van de aanvraag loopt
Verwachte behandeling in de raad	Volgens planning september 2026: ontwerp Vvgb Q1 2027: definitieve vvgb (bij indiening zienswijze)

2.2.2 Personeel

Programma Samen besturen

In augustus 2026 bedroeg de formatie 283,2 fte en de bezetting 263,4 fte. Tot en met augustus 2026 bedroeg de instroom 36,5 fte en de uitstroom 21,9 fte.

Het gemiddelde ziekteverzuim bedroeg tot en met augustus 2026 8,6%. Een groot deel van het verzuim valt binnen de categorie langdurig verzuim.

Voor opleidingen en ontwikkeling is in 2026 € 365.000 beschikbaar. Tot en met augustus is hiervan € 192.456 besteed.

Inzet budget strategische personeelsplanning
In de begroting 2026 is een stelpost van € 450.000 opgenomen voor strategische personeelsplanning. € 250.000 daarvan is structureel en € 200.000 is incidenteel. In de 1e en 2e kwartaalbrief hebben we € 425.000 ingezet. In deze kwartaalbrief zetten we de resterende € 25.000 in voor onderstaande maatregelen.

Programma Samen Besturen (€ 25.000) incidenteel
- Procesbegeleiding organisatieontwikkeling en interne communicatie

2.2.3 Informatieveiligheid

Eenduidige Normatiek Single Information Audit (ENSIA)
De afgelopen maanden hebben we, net als andere jaren, een ENSIA-audit uitgevoerd. Dat is een onafhankelijke controle door een IT auditor om te laten zien dat we voldoen aan de gestelde normen. De assurancerapporten van de IT auditor vormen de basis voor de verklaring die het college heeft afgegeven.

De Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) biedt een landelijk normenkader voor informatiebeveiliging binnen de overheid. Het bestaat uit 112 thema's met subvragen verdeeld over drie niveaus: beleid en governance, risicobeoordeling en organisatie. Daarnaast kent het concrete operationele maatregelen zoals bewustwording, toegangsbeheer en leveranciersrelaties. Deze structuur helpt ons om informatiebeveiliging integraal en doelgericht te organiseren.

De gemeente Diemen heeft over het verantwoordingsjaar 2025 aan alle voorwaarden van het geldende toetsingskader voldaan.

Voortgang
Bij de vaststelling van het Rekenkamerrapport informatieveiligheid op 29 januari 2026 is toegezegd u per kwartaal te informeren over de voortgang van de verbeteracties. Hieronder de geactualiseerde tabel die we eerder aan u presenteerden.

Verbeteractie	Status
Jaarplan Gegevensbescherming 2026	Is ter vaststelling aangeboden aan de directie van Duo+.
ISMS-implementatie (Information Security Management System)	Het implementatieplan is in concept opgesteld en wordt ter vaststelling voorgelegd aan de directie's van de DUO-organisaties. • Beleid risicomanagement • Risicobereidheid • Scopebepaling ISMS - Een gap-analyse voor het Informatieveiligheidsbeleid wegens afdeling overschrijdende veiligheidsmaatregelen en risico's. Implementatie uitvoering: • Een gap-analyse voor de afdeling Informatisering en Automatisering (I&A) wegens afdeling overschrijdende (informatie)systemen • Uitvoering van het jaarplan loopt • NIS2 operationele maatregelen zijn genomen
Uitbreiding van capaciteit voor CISO- en privacytaken	In 2026 is extra budget toegekend voor uitbreiding van de capaciteit. Het betreft capaciteit voor een privacyofficer en een ISO-functionaris (Information Security Officer).
Periodieke rapportages aan MT Duo+ en DT Diemen	In de kwartaalbrieven geven we terugkoppeling aan de gemeenteraad. De directies van de DUO-organisatie ontvangen per half jaar een rapportage (vooral gericht op eigen risico's)
BIO2	We hebben in 2025 een self-assessment voor BIO2 uitgevoerd. De uitkomsten zijn geprioriteerd opgenomen in het jaarplan 2026.
Privacybeleid	Het Privacybeleid 2026-2028 DUO-organisaties is in concept opgesteld. Het beleid wordt ter vaststelling voorgelegd aan de besturen van de DUO-organisaties.
Tactisch Informatiebeleid	Afhankelijk van de prioritering in het jaarplan 2026 gaan we invulling geven aan de uitvoering.

2.2.4 WOZ - bezwaarschriften

Programma Samen besturen

In 2024 is bij de beantwoording van de onderzoeksvragen van de Onafhankelijke Partij Diemen toegezegd in de kwartaalbrief inzicht te geven in de aantallen en afhandeling van WOZ-bezwaarschriften. In deze paragraaf geven we daar gehoor aan.

Het is mogelijk om in één bezwaarschrift tegen meerdere objecten tegelijk bezwaar te maken. Je kan bijvoorbeeld in één bezwaarschrift tegelijkertijd bezwaar maken voor je woning en de garage. Woningbouwcorporaties en beleggingsmaatschappijen maken in één bezwaarschrift tegen een heel complex aan woningen bezwaar.
In onderstaand overzichten tonen we zowel het aantal WOZ-bezwaarmakers als het aantal objecten waar tegen bezwaar is gemaakt.

Stand per 1 juli 2026	2024		2025		2026	
	Aantal bezwaarmakers					
Door belanghebbende zelf	89	32%	104	29%	152	69%
Door No Cure No Pay bureau	192	68%	253	71%	68	31%
Totaal	**281**		**357**		**220**	

De bezwaartermijn voor het maken van bezwaar is verlopen. Door gewijzigde regelgeving is in 2026 een flinke afname te zien van het aantal bezwaren dat via No Cure No Pay bureaus is ingediend.

Stand per 1 juli 2026	2024	2025	2026
		Aantal objecten	
Aantal objecten	313	905	320

Mede door het lagere aantal bezwaren via No Cure No Pay bureaus is ook het bezwaar van het aantal objecten gedaald.

De afhandeltermijn van de bezwaarschriften is nog niet verlopen. Vandaar dat er geen informatie gedeeld kan worden over het aantal gegronde bezwaarschriften die hebben geleid tot een aanpassing van de WOZ-waarde. Ervaring uit de afgelopen jaren leert dat de aanpassing van de WOZ-waarde als gevolg van een bezwaarschrift slechts een gering effect heeft op de te betalen belastingaanslag. De afgelopen jaren hebben alle aanpassingen van de WOZ-waarden geleid tot € 5.000 lagere OZB-opbrengsten. De totaal OZB-opbrengst bedraagt € 9,9 miljoen.

2.3 Nieuwe ontwikkelingen met mogelijk financieel risico of kans

In deze paragraaf informeren we de raad over nieuwe ontwikkelingen die geen effect hebben op het rekeningresultaat. Het gaat hierbij om besluiten die het college kenbaar wil maken aan de raad. Dit kan gaan om (mogelijke) risico's die in eerste instantie binnen bestaande programmabudgetten zijn op te vangen. Het is niet nodig dat de raad hierover een besluit neemt. In deze kwartaalbrief zijn geen nieuwe risico's te melden.

2.3.1 Ontwikkelingen kosten jeugdhulp

In het kader van de jeugdhulp ziet de gemeente Diemen zich geconfronteerd met aanzienlijke en onvoorziene extra kosten. De belangrijkste oorzaak is de verdere groei van het aantal jeugdigen in zorg, gecombineerd met een sterke stijging van het aantal Individuele Betalingsovereenkomsten (IBO's). Het aantal IBO-trajecten is toegenomen van ongeveer 28 naar 42, terwijl de kosten per traject relatief hoog zijn. Daarnaast zijn nog meerdere nieuwe verblijfstrajecten in aanvraag. De bestaande lumpsumafspraken met aanbieders staan onder druk. Ook blijkt dat uitstroom uit verblijf achterblijft, waardoor trajecten langer doorlopen dan voorzien.

Op basis van deze zorgtrajecten en de verwachte continuïteit van de hulpverlening, wordt een voorzichtige inschatting gemaakt. Momenteel wordt onderzocht in hoeverre er ruimte binnen de bestaande begroting beschikbaar is om (een deel van) deze kosten op te vangen. Wij verwachten in de vierde kwartaalbrief een vollediger en definitiever beeld te kunnen schetsen.

2.3.2 Hervormingsagenda jeugd

Inkoop aanvullende jeugdhulp (regionaal)
De nieuwe wet 'Verbetering beschikbaarheid jeugdzorg' In 2026 verplicht gemeenten om regionaal samen te werken bij de inkoop van hoogspecialistische jeugdzorg en de raad heeft in dat kader in 2025 ingestemd met het Hoofdlijnenbesluit Aanvullende Jeugdhulp. Daaruit vloeit de gezamenlijke inkoop van aanvullende hoogspecialistisch jeugdhulp door de zes gemeenten in Amsterdam-Amstelland, in combinatie met het opstellen van een gezamenlijke regiovisie en een verplichte gemeenschappelijke regeling.
Ter voorbereiding op de inkoop van de aanvullende jeugdhulp is inhoudelijke expertise in de vorm van een projectleider op het gebied van het oprichten van een Gemeenschappelijke Regeling (GR) en de begeleiding van de regionale inkoop.

Inkoop basis jeugdhulp (lokaal)
Parallel daaraan gaat een traject lopen voor de DUO-gemeenten om in ieder geval een deel van de resterende lichtere vormen van jeugdhulp gezamenlijk in te kopen. Deze trajecten moeten leiden tot de nieuwe inkoop van jeugdhulp per 1 januari 2028 en zullen in de eerste helft van 2028 nog extra implementatiecapaciteit vragen. Voor bovengenoemde regionale samenwerking en inkooptrajecten op het gebied van jeugdhulp is aanvullende specifieke expertise nodig die we als DUO-gemeenten gezamenlijk willen regelen.
Ook hiervoor is extra capaciteit nodig voor projectleiding en begeleiding van de inkoop.

Voor beide trajecten geldt dat de ingangsdatum 1 januari 2028 is.

2.4 Ontwikkelingen opvang diverse doelgroepen

In deze paragraaf nemen we de ontwikkelingen op die betrekking hebben op de opvang diverse doelgroepen. Er komen zowel ontwikkelingen met een financieel effect aan de orde als ontwikkelingen die een meer informatief karakter hebben.

Kwantitatieve data ontheemden, statushouders, asielzoekers en alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv) per 1 september 2026.

	Taakstelling 2026	Realisatie 2026	Restant taakstelling
Oekraïne	120	104	16
Statushouders	52	21	31
Asielzoekers	154	-	154
Alleenstaande minderjarige vreemdelingen (amv)	10	-	10

Opvang vluchtelingen
Het college van B&W heeft 24 maart besloten de definitieve vergunning te verlenen aan het COA voor een asielzoekerscentrum aan Diemerhof 2. Er is plek voor maximaal 160 asielzoekers, van wie ongeveer 50 alleenstaande minderjarige vluchtelingen (AMV'ers) voor de duur van tien jaar. De locatie opent in 2027. Deze opgave, ingegeven door de Spreidingswet en de ambities vanuit het coalitieakkoord, vragen om een organisatiestructuur die zich hiermee bezighoudt. Er is aanvullend budget nodig om dit te organiseren. In 2026 maken we extra kosten voor een projectleider, communicatie, juridische advisering en ondersteuning bij het opstellen van een uitvoerings-/implementatieplan. De kosten hiervoor bedragen € 120.000.

We hebben van de provincie een subsidie ontvangen van € 95.000. Deze is ontvangen voor de totstandbrenging van een opvangvoorziening. We benutten de subsidie voor de ambtelijke capaciteit die het project vraagt.

De gemeente Diemen ontvangt in de septembercirculaire 2026 een eenmalige tegemoetkoming in de kosten van € 15.000 voor voorlichtingskosten vanwege de vestiging van een nieuw opvangcentrum.

Het verschil tussen de inkomsten en uitgaven leidt tot een aanvullende budgetaanvraag van zo'n € 10.000 voor het project vluchtelingenopvang.

2.5 Ontwikkelingen met financieel effect in 2026

In deze paragraaf komen de ontwikkelingen aan de orde die een financieel effect hebben. Dit kunnen ontwikkelingen zijn met een effect op het rekeningsaldo of betrekking hebben op de inzet van reserves. Ook aanpassingen van investeringsbudgetten komen in dit hoofdstuk aan bod. Het betreft begrotingswijzigingen waarover de raad besluiten moet nemen.

 # Overhevelingen
Vorig jaar zijn we gestart de budgetoverhevelingen uit de jaarrekening zoveel als mogelijk te verwerken in de eerste kwartaalbrief. Dit jaar zijn we terughoudender in het direct opnemen van alle over te hevelen budgetten. Pas wanneer er capaciteit is om het werk uit te voeren en er geen nieuw budget in 2025 is hevelen we budget over. Gevolg is dat er gedurende het jaar nog budgetoverhevelingen plaatsvinden.

De budgetoverhevelingen zijn nog steeds gekenmerkt met een "**#**".

De budgetoverhevelingen hebben geen invloed op het saldo. In 2025 zijn deze niet bestede budgetten meegenomen in het jaarrekeningsaldo. Het rekeningsaldo is in de algemene reserve gestort. In deze kwartaalbrief halen we de overgehevelde budgetten weer uit de algemene reserve. Zodoende beïnvloeden deze overhevelingen niet het rekeningsaldo 2026.

2.5.1 IBO Problematische Schulden

Programma Inkomen & Armoede

In de Meicirculaire 2026 zijn middelen beschikbaar gesteld voor de uitvoering van maatregelen uit het Interdepartementaal Beleidsonderzoek (IBO) Problematische Schulden. Voor Diemen bedraagt de incidentele bijdrage in 2026 € 25.000. Deze middelen zijn bedoeld om de schuldenaanpak en vroegsignalering verder te versterken en het bereik van inwoners met schuldenproblematiek te vergroten.

Voorgesteld wordt deze incidentele middelen toe te voegen aan het programma Armoede en Schulden. Hiermee ontstaat ruimte om de gemeentelijke schuldenaanpak tijdelijk te versterken, onder meer door inzet op vroegsignalering, casusregie, samenwerking met ketenpartners en monitoring van resultaten.

Daarnaast sluiten deze middelen aan bij de doorontwikkeling van een meer integrale aanpak voor jongvolwassenen met problematische schulden. Binnen deze verkenning wordt onderzocht hoe schuldhulpverlening, bestaanszekerheid, participatie, onderwijs, wonen en welzijn beter in samenhang kunnen worden georganiseerd. Doel is om inwoners met complexe schuldenproblematiek eerder in beeld te krijgen en effectiever te ondersteunen.

De IBO-middelen kunnen worden ingezet voor de versterking van de uitvoeringsstructuur, waaronder vroegsignalering, regievoering, samenwerking met ketenpartners en de toegang tot ondersteuning. Individuele financiële interventies, zoals saneringskredieten of maatwerkvoorzieningen, worden niet uit deze middelen gefinancierd.

Voorgesteld wordt de middelen in 2026 in te zetten voor versterking van de gemeentelijke schuldenaanpak en voor de verdere ontwikkeling van een integrale benadering van

schuldenproblematiek. Hiermee wordt invulling gegeven aan de landelijke doelstelling om problematische schulden eerder te signaleren, meer inwoners te bereiken en uitval gedurende schuldhulpverleningstrajecten te verminderen.

We stellen voor een budget van € 25.000 op te nemen voor deze extra activiteiten op het gebied van de schuldenproblematiek.

2.5.2 Jongerenpunt - aanpak voortijdig schoolverlaten

Programma Sociaal

- Doorstroompunt

Per 1 januari 2026 is de Wet van school naar duurzaam werk in werking getreden. Als gevolg van deze wet ontvangt de gemeente aanvullende middelen voor de uitvoering van nieuwe wettelijke taken. Zo is de specifieke uitkering Doorstroompunt verhoogd van € 92.000 naar € 94.000.
Wij stellen daarom voor om zowel de baten als de lasten van de begroting te verhogen met € 2.000.

- Wet van school naar duurzaam werk

Daarnaast ontvangt de gemeente Diemen middelen vanuit het regionaal programma Voortijdig Schoolverlaten / Wet van school naar duurzaam werk 2026-2029. Dit programma heeft als doel voortijdig schoolverlaten te voorkomen en de overgang van school naar werk te verbeteren. Het programma is een samenwerking tussen de gemeenten Amsterdam en Diemen en de gemeenten in de regio's Amstelland-Meerlanden en Zaanstreek-Waterland. Het Jongerenpunt Diemen vormt een belangrijk onderdeel binnen deze aanpak. In 2026 ontvangt de gemeente hiervoor een bijdrage van € 27.000. Met deze verhoging van € 27.000, komt het totale budget voor de Wet van school naar duurzaam werk op € 82.000. We stellen voor om zowel de baten en lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 27.000 inzake de ontwikkelingen jongerenpunt.

2.5.3 Tijdelijke regeling Alleenverdienersproblematiek

Programma Inkomen en Armoede

De alleenverdienersproblematiek treft huishoudens waar één partner een uitkering ontvangt, bijvoorbeeld bij werkloosheid of arbeidsongeschiktheid en de andere partner weinig of geen inkomen heeft. Deze problematiek is ontstaan door een ongelukkige samenloop van landelijke regelingen. Sommige huishoudens ontvangen minder toeslagen dan vergelijkbare huishoudens met een bijstandsuitkering. Hierdoor komt hun besteedbaar inkomen onder het bestaansminimum te liggen.

In Diemen gaat het om een beperkt aantal huishoudens. Totdat er een structurele oplossing is, ontvangen gemeenten middelen van het Rijk om de getroffen huishoudens te compenseren. In de Meicirculaire 2026 is € 22.000 beschikbaar gesteld voor Diemen. Wij zullen deze middelen inzetten om de getroffen huishoudens ambtshalve te compenseren in 2026.

We stellen voor een budget van € 22.000 op te nemen voor de tijdelijke regeling alleenverdieners.

2.5.4 Voortzetting Informatiepunt Digitale Overheid

Programma Vrije Tijd

Het Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) draagt bij aan digitale inclusie en toegankelijke dienstverlening door inwoners te ondersteunen bij het gebruik van digitale overheidsdiensten, zoals DigiD, toeslagen en digitale aanvragen. De financiering van het IDO liep tot en met 2025 via de specifieke uitkering (SPUK) IDO. Vanaf 2026 zijn deze middelen opgenomen in het gemeentefonds. We stellen voor om (ook) voor 2026 een budget van € 29.000 beschikbaar te stellen aan de Openbare Bibliotheek Amsterdam (OBA) voor de voortzetting van het IDO in Diemen. Dit kan binnen het bestaande subsidieplafond worden opgevangen, een aanvullend budget is niet nodig.

2.5.5 Ritbijdrage Wmo-vervoer

Programma Sociaal

Inwoners die gebruikmaken van het Wmo-vervoer betalen hiervoor een ritbijdrage. In de begroting is momenteel een opbrengst van € 88.000 opgenomen uit ritbijdragen. De afgelopen jaren is het daadwerkelijke gebruik van het Wmo-vervoer afgenomen.

We stellen voor om de verwachte opbrengst uit ritbijdragen in de begroting bij te stellen naar € 45.000. Deze bijstelling kan worden opgevangen door de uitgaven ook met € 43.000 af te ramen.

We stellen voor om zowel de baten en lasten te lagen van de begroting 2026 met € 43.000 inzake Ritbijdrage wmo-vervoer.

2.5.6 Duurzame vervolghulp energiearmoede

Leefomgeving en Klimaat - Duurzaamheidsprogramma

Om vervolghulp voor aanpak van energiearmoede door gemeenten te kunnen organiseren heeft het rijk een Decentrale Uitkering (DU) beschikbaar gesteld. De DU is via het gemeentefonds uitgekeerd in 2 tranches met de Decembercirculaire 2025 en de Meicirculaire 2026. Voor Diemen gaat het om respectievelijk € 15.000 en € 28.000 (totaal € 43.000). De uitkering is bedoeld voor het versterken of uitbreiden van de lokale aanpak energiearmoede, zoals extra inzet op energiebesparing, ondersteuning bij verduurzaming of financiële hulp zoals budgetcoaching of schuldhulpverlening.

Het uitgekeerde budget van € 43.000 kan in Diemen worden ingezet voor het circulaire gordijnenproject voor huishoudens met risico op energiearmoede. Om dit administratief goed te borgen is het noodzakelijk dit bedrag te oormerken voor inzet op aanpak energiearmoede binnen het Programma Duurzaamheid.

We stellen voor om de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 43.000 inzake duurzame vervolghulp energiearmoede.

2.5.7 Ontwikkeling communicatiestrategie duurzaamheid

Leefomgeving en Klimaat - Duurzaamheidsprogramma

Sinds 2020 werkt de gemeente Diemen programmatisch en integraal aan duurzaamheid vanuit een gemeentelijke duurzaamheidsprogramma. Voor communicatie, bewustwording en motivatie van inwoners, bedrijven en maatschappelijke organisaties is er behoefte aan het ontwikkelen van een aansprekende en effectieve communicatiestrategie en visuele identiteit. Hiervoor zal een gespecialiseerd adviesbureau worden ingezet. Voor de inhuur van dit adviesbureau is € 25.000 benodigd. Dit kan worden gefinancierd vanuit de Bestemmingsreserve Duurzaamheid.

We stellen voor om de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 25.000 inzake ontwikkeling communicatiestrategie duurzaamheid.

2.5.8 Subsidie Programma Overheid & Erfgoed

Leefomgeving en Klimaat - Duurzaamheidsprogramma

Om voor het thema Erfgoed de basis op orde te krijgen bij decentrale overheden heeft het Rijk het Programma Overheid & Erfgoed in het leven geroepen. Via de Meicirculaire 2026 is hiervoor € 40.000 aan de gemeente beschikbaar gesteld.

Deze subsidie is bedoeld om een archeologische en cultuurhistorische waardenkaart te laten maken. Gespecialiseerde bureaus zetten we in om deze waardenkaarten op te stellen.

We stellen voor om de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 40.000 inzake Pogramma Overheid & Erfgoed.

2.5.9 Afkoop onderhoud geluidschermen Plantage de Sniep

Programma Gebiedsontwikkeling

De raad heeft in de derde kwartaalbrief 2020 ingestemd met de afkoop in één keer van het beheer en onderhoud van de geluidsschermen bij Plantage de Sniep voor een bedrag van € 175.000, en dit ten laste te brengen van de algemene reserve. Doordat de geluidschermen later zijn opgeleverd is er vertraging in het proces opgelopen.

We stellen voor om naar aanleiding van de in 2026 ontvangen factuur van ProRail eenmalig de lasten te verhogen met € 175.000 , en dit te onttrekken uit de Algemene Reserve.

2.5.10 Anonimiseren bouwdossiers

Programma Gebiedsontwikkeling

Het aantal verzoeken om de inzage van bouwdossiers neemt toe, onder andere door verzoeken van inwoners en bedrijven en verzoeken in het kader van de Wet open overheid (Woo). Op grond van de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) moeten deze documenten vooraf worden gecontroleerd en geanonimiseerd voordat zij kunnen worden verstrekt. Met name bij omvangrijke bouwdossiers is dit een arbeidsintensief proces dat niet of slechts beperkt kan worden geautomatiseerd.

Nieuwe bouwdossiers worden inmiddels bij archivering direct geanonimiseerd. Voor het bestaande archief geldt dit echter nog niet. Daardoor moet bij ieder verzoek om omvangrijke historische dossiers opnieuw tijd worden besteed aan het anonimiseren van tekeningen

en andere documenten. Dit leidt tot extra werkdruk en langere doorlooptijden. Om de dienstverlening te verbeteren, verzoeken sneller af te kunnen handelen en de werkdruk bij casemanagers te beperken, willen wij een inhaalslag maken met het anonimiseren van de grote en complexe bouwdossiers in het bestaande archief. Hiermee wordt tegelijkertijd gewerkt aan een beter toegankelijk en toekomstbestendig archief, dat aansluit bij ontwikkelingen op het gebied van open overheid en digitalisering.

Voor deze tijdelijke opgave vragen wij een budget van € 50.000. Zodra de inhaalslag is afgerond en het historische archief is geanonimiseerd, kan worden volstaan met het regulier anonimiseren van nieuw gearchiveerde dossiers.

We stellen voor om eenmalig de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 50.000 en dit te verrekenen met de reserve Omgevingsvergunningen.

2.5.11 Extra inzet door droogte en warm voorjaar

Programma Leefomgeving en Klimaat

In 2026 heeft het vanaf het voorjaar beduidend minder geregend dan gebruikelijk is in Nederland. Dit vroege tekort vormde een opmaat naar de aanhoudende droogte die in de zomer serieuze vormen aannam. Dit zien we terug in het beheer van het groen en de nieuw aangeplante bomen. We moeten extra water geven en hebben meer uitval van nieuwe aanplant. Tot nu toe heeft dit € 36.000 extra gekost.

Eind juni hebben we tijdens flinke onweersbuien te maken gehad met zware windstoten. Hierdoor is stormschade aan onze bomen ontstaan. Daarnaast hebben we dit jaar wederom te maken gehad met besmettingen van de iepziekte in natuurpark Spoorzicht. Om te voorkomen dat de ziekte zich verder verspreidt hebben we deze zieke iepen moeten verwijderen. Hierdoor hebben we € 54.000 extra kosten op het boomonderhoud gemaakt.

Tot slot zijn we meer kosten kwijt aan de bestrijding van de Japanse duizendknoop. Deze invasieve exoot is door zijn bijzonder effectieve manier van voortplanten, zelfs een klein stukje wortel of stengel kan weer uitgroeien tot een nieuwe plant, moeilijk uit te roeien. Dit kost dit jaar € 10.000 extra.

We stellen voor om eenmalig de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 100.000 inzake het groenonderhoud.

2.5.12 Extra onderhoud speelplekken door extreme hitte

Programma Leefomgeving en Klimaat

Door het extreem warme weer deze zomer zijn de rubber gietvloeren en tegelvloeren gaan krimpen. Waar de kieren te groot worden, moeten de vloeren hersteld worden om een veilige speelsituatie te creëren. In totaal zijn we hier zo'n € 80.000 aan kwijt. Een deel, met name de rubber tegelvloeren, kunnen we met de eigen dienst herstellen. Het overige deel zullen we uit moeten besteden.

We stellen voor om eenmalig de lasten te verhogen van de begroting 2026 met € 50.000 inzake het onderhoud aan speelplekken.

2.5.13 Voorbereidingskrediet Polderland

Programma Leefomgeving

In de begroting is er voor 2027 een investeringskrediet van € 3.970.000 gereserveerd voor het Groot Onderhoud van Polderland. De voorbereidingsfase van het project is inmiddels gestart. Voor de uitvoering van deze werkzaamheden zullen in 2026 al verschillende kosten gemaakt gaan worden. De beschikking over het volledige investeringsbudget volgt echter pas in 2027. Dit vragen we via een apart raadsbesluit aan.

We stellen voor om een voorbereidingskrediet van € 345.000 beschikbaar te stellen inzake Polderland.

2.5.14 Algemene Uitkering

Programma Financiën

In de Kadernota 2027 hebben we de effecten voor 2027 en verder verwerkt op basis van de Meicirculaire 2026. Onderstaand de effecten voor 2026. Bij de Kadernota 2027 is ook de is de memo over de Meicirculaire 2026 bijgevoegd. Voor een gedetailleerde toelichting wordt verwezen naar de memo.

De verwerking van de Meicirculaire 2026 veroorzaakt een negatieve bijstelling van € 0,8 miljoen. De oorzaak hiervan is de aanpassing van de maatstaven en de aangepaste prijsindexering. Dit resulteert in een negatief effect van € 0,5 miljoen. Daarnaast is de afrekening van het BTW-compensatiefonds (BCF) verwerkt. Er is in 2025 meer btw geclaimd dan in het fonds aanwezig was. Dit resulteert voor Diemen in een negatief effect van € 0,3 miljoen.

Beginstand Programmabegroting 2026	**65.210**
Effecten Septembercirculaire 2025	1.060
Effecten Decembercirculaire 2025	340
Stand na verwerking Decembercirculaire 2025	**66.610**
Mutaties Meicirculaire 2026	
Aanpassing uitgangspunten	-975
Verwachte prijsindexering	230
Afrekening ruimte onder BCF-plafond 2025	-320
WOZ-waarden mutaties en aanpassing rekentarieven	125
Taakmutaties	
- Kinderopvang pleegouders	20
- Compensatieregeling niet-beoogde kosten jeugdzorg	-65
- Weeffout' Jeugdzorg	-10
- Overig	-5
Integrale, Decentrale en Specifieke Uitkeringen (IU /DU /SU)	
- Participatie (indexering budgetten uitvoering Particiaptiewet)	90
- Wet betaalbare huur	5
- Erfgoed en Overheid	40
- Alleenverdienersproblematiek	22
- Aanvullende ondersteuning lokale energiehulp	28
- IBO Problematische schulden	23
- Re-integratiedienstverlening gericht op jongeren	14
- Ondersteuning lokale politieke partijen	11
- Overige	2
Totaal effect Meicirculaire 2026	-765
Eindstand na verwerking Decembercirculaire 2025	**65.845**

2.5.15 Aandelen Meerlanden NV

Aandelen
In 2021 is de kapitaalstructuur van De Meerlanden N.V. gewijzigd. Door de aanpassing is het eenvoudiger om in de toekomst nieuwe aandeelhouders toe te laten treden en bovendien wordt de aandelenstructuur logischer en zijn eenvoudiger aanpassingen door te voeren. Daarmee kan De Meerlanden N.V. daadkrachtiger optreden bij eventuele uitbreidingen. Het aantal aandelen is gerelateerd aan het aantal aansluitingen (adressen) waarvoor De Meerlanden afval ophaalt. Dit aantal wordt jaarlijks geactualiseerd.

In deze kwartaalbrief informeren wij u over de gevolgen van de jaarlijkse herijking. Dit jaar leidt de herijking tot de aanschaf van 121 aandelen. De uitbreiding is het gevolg van de groei van Diemen. Hiermee komt het totaal aantal aandelen voor Diemen op 16.881 aandelen.

De intrinsieke waarde van de aan te schaffen aandelen bedraagt € 241,97. De aanschafwaarde voor de aandelen bedraagt € 29.300. De aanschaf van de aandelen veroorzaakt een mutatie op de balans en verwerken we administratief in de Jaarrekening 2026.

Dividend
Standaard ramen we € 84.000 dividend voor N.V. De Meerlanden. Volgens de statuten moet eerst de financieringspositie van de Meerlanden op orde zijn voordat de volledige winst wordt uitgekeerd. In de aandeelhoudersvergadering is de resultaatbestemming over 2025 vastgesteld. Voor Diemen leidt dit tot een dividenduitkering van € 134.000. Voorstel is deze hogere dividenduitkering ook te verwerken in de begroting. Dit leidt tot een positieve bijstelling van € 50.000.

2.6 Verloop geraamd resultaat 2026

In onderstaand overzicht krijgt u een beeld van alle voorgestelde begrotingswijzigingen die in voorgaande paragraaf zijn genoemd en het effect daarvan op het geraamd resultaat 2026 na verwerking/vaststelling van deze kwartaalbrief.

Omschrijving		Programma	Bedrag	I/S
Primitieve begroting 2026			-970	
Geraamd resultaat 1e kwartaalbrief 2026			130	
Geraamd resultaat 2e kwartaalbrief 2026			-90	
Geraamd resultaat 3e kwartaalbrief 2026			-1.055	
Geraamd resultaat na 3e kwartaalbrief 2026			-1.985	
Ontwikkelingen opvang diverse doelgroepen			**-15**	
2.4.1	Organisatie opvang diverse doelgroepen	Inkomen en armoede	-	-
2.4.2	Opvang Oekraïense vluchtelingen	Diverse	-	-
	- bijdrage Rijk	Inkomen en armoede	-	-
	- bijdrage inwoners		-	-
2.4.3	Opvang vluchtelingen - kosten organisatie	Inkomen en armoede	-120	I
	Opvang vluchtelingen - subsidie/Rijksmiddelen		105	I
Algemene ontwikkelingen			**-1.040**	
2.5.1	IBO problematische schulden	Inkomen en armoede	-25	I
2.5.2	Jongerenpunt - aanpak voortuidig schoolverlaten	Sociaal	-	I
2.5.3	Tijdelijke regeling alleenverdienersproblematiek	Inkomen en armoede	-22	I
2.5.4	Voortzetting informatiepunt digitale overheid	Vrije tijd	-	I
2.5.5	Ritbijdrage Wmo-vervoer	Sociaal	-43	I
2.5.6	DU - Duurzame vervolghulp energiearmoede	Leefomgeving en klimaat	-43	I
2.5.7	Ontwikkeling communicatiestrategie Duurzaamheid	Leefomgeving en klimaat	-25	I
	- ten laste van Bestemmingsreserve Duurzaamheid		25	I
2.5.8	Subsidie Programma Overheid en Erfgoed	Leefomgeving en klimaat	-40	I
2.5.9	Afkoop onderhoud geluidschermen Plantage de Sniep	Gebiedsontwikkeling	-175	I
	- ten laste van Algemene Reserve		175	I
2.5.10	Archiefverzoeken en anonimiseren	Gebiedsontwikkeling	-50	I
	- ten laste van Egalisatiereserve Omgevingsvergunningen		50	I
2.5.11	Extra inzet door droogte en warm voorjaar	Leefomgeving en klimaat	-100	I
2.5.12	Onderhoud speelplekken	Leefomgeving en klimaat	-50	I
2.5.13	Groot onderhoud Polderland '- *Voorbereidingskrediet á € 345.000*	Gebiedsontwikkeling	-	I
2.5.14	Algemene Uitkering	Financiën	-765	I/S
2.5.15	Dividend Aandelen Meerlanden NV	Financiën	50	I
Totaal wijziging 3e kwartaalbrief			**-1.055**	
Saldo na 3e kwartaalbrief			**-1.985**	

3 Beleidsarme én budgettair-neutrale begrotingswijzigingen

De financiële bevoegdheden van de raad zijn het vaststellen van de inkomsten en uitgaven per programma, de onttrekkingen en de toevoegingen aan de reserves en de uitgaven voor investeringen. Deze worden allemaal besloten in de programmabegroting. Gedurende het jaar kunnen zich situaties voordoen die passen binnen het bestaande beleid, maar wel een beslissing van de raad vragen. De mogelijkheid van een extra te ontvangen subsidie is er zo één. Formeel mag het college die pas aanvaarden als de raad deze heeft goedgekeurd. De inkomsten en uitgaven van het betreffende programma worden er immers door beïnvloed.

De praktijk is echter dat voor dergelijke 'beleidsarme' beslissingen het college een beslissing neemt in lijn met het door de raad vastgestelde beleid. De gemeenteraad wordt vervolgens in de kwartaalbrief gevraagd de voorgestelde begrotingswijzigingen vast te stellen en daarmee de budgetten in het huidig begrotingsjaar aan te passen.

In deze paragraaf hebben we de toelichtingen opgenomen. Het overzicht van de beleidsarme besluiten treft u aan op de volgende pagina. In paragraaf 4 hebben we de begrotingswijzigingen verwerkt in de begroting.

3.1 Specifieke uitkeringen (SPUK's)

Als we een beschikking voor een specifieke uitkering ontvangen, boeken we zowel voor het bedrag van de beschikking aan de inkomsten- en uitgavenkant een budget. In de vierde kwartaalbrief stellen we dit bij naar de werkelijk te verwachten kosten over 2026. We stellen de ramingen bij en reserveren het restantbudget op de balans. Hiermee zorgen we dat we minder begrotingstechnische onrechtmatigheden hebben.

3.2 Overige budgettair-neutrale begrotingswijzigingen

De raad stelt per programma de budgetten op baten- en lastenniveau vast. In dit hoofdstuk worden saldoneutrale budgetwijzigingen opgenomen. Oftewel wijzigingen die geen invloed hebben op het verwachte begrotingssaldo. Het gaat om de volgende soorten wijzigingen:

- *budgetverschuivingen tussen twee programma's;*
- *een aanpassing van de baten en/of de lasten binnen één programma.*

Besluit:	Bedrag (x € 1.000)	Programma Van	Programma Naar	I/S[1]
3.2.1 Verplaatsing budget Vastgoed manager naar Team Projecten	45	Samen Besturen	Gebieds-ontwikkeling	
3.2.2 Subsidies Sociaal domein Per saldo betreft het een budgettair neutrale mutatie van € 329.000, die van invloed is op meerdere programma's. Op basis van de beschikkingen van diverse instellingen zijn de subsidiebudgetten aangepast. Deze bijstelling betreft voor € 184.000 het vrijgeven van budgetten uit specifieke uitkeringen zoals GALA. Het overige deel, € 154.000, betreft de inzet van de stelposten voor prijsindexering en de groei van DIemen.	329	Vrije tijd	Vrije tijd, Sociaal en Onderwijs	I
3.2.3 Overheveling budget Investering spooronderdoorgang naar Spoorzicht Voor de spooronderdoorgang is een investeringsbudget beschikbaar gesteld van € 5 miljoen. Hiervan is een budget van € 1 miljoen gereserveerd voor de nog uit te voeren herinrichting van de openbare ruimte aan het project Park Spoorzicht. Doel is het project van de spooronderdoorgang dit jaar financieel af te ronden. We stellen daarom voor om het gereserveerde budget van € 1.000.000 voor het project Park Spoorzicht over te hevelen naar het reeds bestaande investeringsbudget van Park Spoorzicht.	1.000	Gebieds-ontwikkeling	Leefomgeving en Klimaat	I
3.2.4 Bijstellen prognose burgerzaken De uitgaven en inkomsten zijn aangepast aan de realisatie. Dit geeft zowel aan de baten als aan de lastenkant een budgetaanpassing. De aanpassing heeft geen effect op het verwachte rekeningsaldo 2026.	100	Samen Besturen	Samen Besturen	I

[1] I = Incidenteel; S = Structureel

4 Baten en lasten per programma

In deze bijlage zijn de programmacijfers met de baten en lasten per programma opgenomen. Per programma wordt vermeld: de wijzigingen van de lasten en de wijzigingen van de baten. In de regels vanaf verrekening reserves tonen we de mutaties op de reserves.

OVERZICHT BATEN EN LASTEN

Programma	Primitief		Wijz. t/m 2e kwartaalbrief		Wijz. 3e kwartaalbrief		Totaal	
	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten	Lasten	Baten
Exploitatie								
Sociaal	-29.915	1.135	-1.041	878	-14	-16	-30.969	1.997
Veilig	-5.005	465	-40	-	-	-	-5.045	465
Inkomen en armoede	-12.737	9.424	-2.055	1.885	-161	105	-14.953	11.414
Vrije tijd	-7.295	2.226	-525	508	-26	-	-7.846	2.734
Onderwijs	-4.920	1.369	-233	208	-20	2	-5.173	1.579
Gebiedsontwikkeling	-5.479	3.058	-360	-	-270	-	-6.109	3.058
Leefomgeving en klimaat	-25.723	12.230	-4.176	1.328	-193	-	-30.092	13.558
Verkeer	-2.571	1.988	-	-	-	-	-2.571	1.988
Samen besturen	-20.327	1.009	-155	155	-72	102	-20.555	1.267
Financien	-2.874	82.122	27	1.423	1	-718	-2.846	82.827
Totaal mutaties programma's	-116.846	115.026	-8.558	6.385	-755	-524	-126.159	120.886
Verrekening reserves								
Sociaal	-	-	-	100	-	-	-	100
Veilig	-	-	-	-	-	-	-	-
Inkomen en armoede	-	-	-	55	-	-	-	55
Vrije tijd	-	75	-	-	-	-	-	75
Onderwijs	-	-	-	-	-	-	-	-
Gebiedsontwikkeling	-	459	-	315	-	225	-	999
Leefomgeving en klimaat	-58	-	-	1.683	-	-	-58	1.683
Verkeer	-14	-	-	-	-	-	-14	-
Samen besturen	-90	478	-	60	-	-	-90	538
Financiën	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal mutaties programma's	-161	1.012	-	2.213	-	225	-161	3.450
Totaal mutaties baten en lasten	**-117.007**	**116.037**	**-8.558**	**8.598**	**-755**	**-299**	**-126.321**	**124.336**
Saldo	**-970**	**Tekort**	**40**	**Overschot**	**-1.055**	**Tekort**	**-1.985**	**Tekort**

VERWACHT REKENINGSALDO

Primitieve begroting 2026	**-970**
Geraamd resultaat 1e kwartaalbrief 2026	130
Geraamd resultaat 2e kwartaalbrief 2026	-90
Geraamd resultaat 3e kwartaalbrief 2026	-1.055
Saldo na 3e kwartaalbrief	**-1.985**

5 Raadsbesluit

Afkortingenlijst

Afkorting	Betekenis
amv	alleenstaande minderjarige vreemdelingen
BIO	Baseline Informatiebeveiliging Overheid
BOPA	buitenplanse omgevingsplanactiviteit
ENSIA	Eenduidige Normatiek Single Information Audit
SPUK's	Specifieke uitkeringen
Vvgb	Verklaring van geen bedenkingen